



લોનના સામાન્ય નિયમો અને શરતો

ડીએમઆઈ ફાઇનાન્સ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ દ્વારા એક્સપ્રેસ બિલ્ડિંગ, થર્ડ ફ્લોર, 9-10, બહાદુર શાહ ઝકર માર્ગ, નવી દિલ્હી - 110002 ('ડીએમઆઈ' ખાતે તેની રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ ધરાવતી લોનના સામાન્ય નિયમો અને શરતો ("જીસી") જેનો અર્થ થશે અને તેમાં તેના અનુગામીઓ અને સોંપણીઓનો સમાવેશ થશે)

1. વ્યાખ્યાઓ

- 1.1 આ જીસી અને લોન એપ્લિકેશન ફોર્મમાં સમાવિષ્ટ નિયમો અને અભિવ્યક્તિઓ નીચે મુજબ વ્યાખ્યાયિત કરવામાં આવી છે:
 - "ઉપલબ્ધતાનો સમયગાળો" નો અર્થ એ થશે કે જે સમયગાળાની અંદર ઋણ લેનાર સુવિધામાંથી ડ્રોડાઉનની વિનંતી કરી શકે છે અને લોન સંબંધી વિગતોની શીટમાં વિગતવાર છે;
 - "ઉપલબ્ધ સુવિધા રકમ" નો અર્થ એ છે કે કોઈપણ સમયે સુવિધાની અનફોક્સેરલી રકમ, જેમાં સુવિધાની કોઈપણ રકમ નો સમાવેશ થાય છે જે અગાઉના કોઈ પણ ડ્રોડાઉનના તમામ અથવા ભાગની ચૂકવણી અથવા પૂર્વચૂકવણીને અનુસરીને ઉપલબ્ધ થાય છે;
 - "લોન લેનાર" એટલે લોન સંબંધી વિગતોની શીટમાં વર્ણવ્યા મુજબ ઋણ લેનાર;
 - "લોન લેનારાની બાકી રકમ" એટલે ડીએમઆઈને લોન લેનાર દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર તમામ રકમો, જેમાં બાકી સુવિધા, વ્યાજ, અન્ય તમામ ચાર્જ, ખર્ચ અને ખર્ચ નો સમાવેશ થાય છે;
 - "ડ્રોડાઉન" નો અર્થ ઉપલબ્ધતાના સમયગાળાની અંદર અને ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોની શરતો અનુસાર સુવિધાનું દરેક ડ્રોડાઉન થશે, જેમાં સુવિધા સામે ઉપલબ્ધ થતી કોઈપણ રકમનું ડ્રોડાઉન, અગાઉના કોઈ પણ ડ્રોડાઉનની પૂર્વચૂકવણી/ચૂકવણીને અનુસરીને થાય છે;
 - "કોઈપણ" ચૂકવણીના સંદર્ભમાં "યોગ્ય તારીખ" નો અર્થ એ છે કે જે તારીખે કોઈ પણ રકમ લોન લેનાર પાસેથીથી ડીએમઆઈ એ રકમ લેવાની બાકી છે, લોનની વિગતો પત્રકમાં આપેલ છે તેમ.
 - "ઇએમઆઈ" એટલે તમામ બાકી ડ્રોડાઉનની ચૂકવણી અને ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો અનુસાર વ્યાજની ચૂકવણી (જો લાગુ પડે તો) માટે લોન લેનાર દ્વારા ચૂકવવામાં આવતી સમાન માસિક રકમ;
 - "સુવિધા" એટલે લોન સંબંધી વિગતોની શીટ મુજબ લોન લેનારને ડીએમઆઈ દ્વારા આપવામાં આવેલી મહત્તમ ડ્રોડાઉન મર્યાદા, જે લોન લેનારને રિવોલ્વિંગ ક્રેડિટ તરીકે ઉપલબ્ધ હોઈ શકે છે;
 - "ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો" નો અર્થ થાય છે આ જીસી, લોન એપ્લિકેશન, લોન સંબંધી વિગતોની શીટ, જેમાં અહીં પરિશિષ્ટો અને લોન લેનાર દ્વારા અમલમાં મુકવામાં આવેલા કોઈપણ દસ્તાવેજો અથવા ડીએમઆઈ દ્વારા જરૂરી હોય તે સમાવિષ્ટ છે, જે સમયાંતરે સુધારવામાં આવે છે;
 - "લોન એપ્લિકેશન" એટલે ધિરાણ મેળવવા માટે લોન લેનાર દ્વારા ડીએમઆઈને સમયાંતરે સબમિટ કરવામાં આવેલા નિયત સ્વરૂપમાં અરજી;
 - "લોન સંબંધી વિગતોની શીટ" નો અર્થ એ છે કે ડીએમઆઈ અને લોન લેનાર વચ્ચે સમયાંતરે ચલાવવામાં આવતી લોન સંબંધી વિગતોની શીટ;
 - "મટિરિયલ એડવર્સ ઇફેક્ટ" એટલે ડીએમઆઈના મતે લોન લેનારની બાકી રકમ ચૂકવવાની (i) લોન લેનારની ક્ષમતા અથવા (ii) લોન લેનારાના બાકી લેણ-દેણની પુનઃપ્રાપ્તિ પર પ્રતિફળ અસર પડે તેવી કોઈ પણ ઘટના;
 - "ઓવરડ્યુ વ્યાજ દર" એટલે લોન સંબંધી વિગતોની શીટમાં સૂચવ્યા મુજબનું ડિફોલ્ટ વ્યાજ જે તેમની સંબંધિત નિયત તારીખો પર ચૂકવવામાં આવતી ન હોય તેવી તમામ રકમ પર ચૂકવવાપાત્ર છે;
 - "હેતુ" નો અર્થ લોન વિગતો શીટમાં ઉલ્લેખિત દરેક ડ્રોડાઉનનો ઉપયોગ છે;

1.1A. આ જીસીમાં, (a) એકમાત્રમાં લિંગના બહુવચન (અને તેનાથી વિપરીત) અને (a) સંદર્ભમાં સ્ત્રી, પુરુષ અને તટસ્થ લિંગના સંદર્ભો શામેલ હશે.

1. વિતરણ

- 1.2 લોન લેનાર ઉપલબ્ધતા સમયગાળા દરમિયાન કોઈપણ સમયે, ઉપલબ્ધ સુવિધારકમની હદ સુધી કોઈપણ રકમ વહેંચવાની વિનંતી કરી શકે છે. ડીએમઆઈ પાસે આવી વિનંતી સામે ડ્રોડાઉનને મંજૂરી આપવા અથવા નકારવાની એકમાત્ર અને સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિ હશે. સુવિધા રિવોલ્વિંગ ક્રેડિટની પુસ્તકમાં હોઈ શકે છે અને ઉપલબ્ધ સુવિધાની રકમ પૂર્વ-ચૂકવણી/ચૂકવણીને કારણે ઉપલબ્ધતા સમયગાળા દરમિયાન બદલાઈ શકે છે. આ જીસીમાં સમાવિષ્ટ કોઈ પણ બાબત હોવા છતાં, ડીએમઆઈને તેની એકમાત્ર વિવેકબુદ્ધિથી સુવિધામાંથી વધુ ડ્રોડાઉન રદ કરવાનો અથવા ઇનકાર કરવાનો સંપૂર્ણ અધિકાર હશે, જેમાં લોન લેનારના ધિરાણ મૂલ્યાંકનમાં કોઈ ફેરફારનો પણ સમાવેશ થાય છે.
- 1.3 લોન લેનાર લોન સંબંધી વિગતોની શીટમાં જણાવ્યા મુજબ નોન-રિફંડેબલ પ્રોસેસિંગ ચાર્જ ચૂકવશે, તેની સાથે ટેક્સ પણ ચૂકવશે, જે પ્રથમ ડ્રોડાઉનમાં ડિમ્ડ ડિસ્બ્યુરમેન્ટ તરીકે ઉમેરી શકાય છે અને તે મુજબ લોન લેનાર સમગ્ર ડ્રોડાઉન માટે જવાબદાર રહેશે.

2. વ્યાજ અને પુનઃચૂકવણી

- 2.1 લોન લેનાર સુવિધાના ઋણ લેનાર દ્વારા કરવામાં આવેલા દરેક ડ્રોડાઉન પર વ્યાજ (જો લાગુ પડે તો) ચૂકવશે અને લોન વિગતો શીટમાં પૂરી પાડવામાં આવેલી બાકી ની તમામ રકમ અને માસિક ધોરણે વ્યાજ માં વધારો કરવામાં આવશે. ઋણ લેનાર સંપૂર્ણ ડ્રોડાઉન રકમ માટે જવાબદાર રહેશે અને દરેક ડ્રોડાઉન માટે સંપૂર્ણ રકમ ચૂકવશે. જો કે, આવા કિસ્સાઓમાં, જો હપ્તા યોગ્ય તારીખે ચૂકવવામાં ન આવે તો, તમામ બાકી રકમ નિયત દરે વ્યાજ ("બાકી વ્યાજ દર") પ્રાપ્ત કરશે જેની ચૂકવણી માટે સંબંધિત નિયત તારીખોમાંથી ગણતરી કરવામાં આવશે અને માસિક ધોરણે વ્યાજમાં વધારો કરવામાં આવશે.
- 2.2 દરેક ડ્રોડાઉનનો કાર્યકાળ લોન સંબંધી વિગતોની શીટમાં પૂરા પાડવામાં આવશે. ઇએમઆઈની ગણતરી ડીએમઆઈ દ્વારા તેમના સંબંધિત કાર્યકાળમાં ડ્રોડાઉનને તેના પર ચૂકવવાપાત્ર વ્યાજના નિકાલ માટે જરૂરી મુજબ કરવામાં આવશે અને લોન સંબંધી વિગતોની શીટમાં આપવામાં આવેલી મહત્તમ ઇએમઆઈથી વધુ નહીં. ઇએમઆઈ ફક્ત મુખ્ય ઉત્કૃષ્ટ અને વ્યાજ તરફ જ રહેશે અને તેમાં ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોને અનુસરીને લોન લેનાર દ્વારા ચૂકવવામાં આવતી કોઈ ડિફોલ્ટ વ્યાજ અથવા અન્ય કોઈ ચાર્જનો સમાવેશ થતો નથી.
- 2.3 દરેક ઇએમઆઈની ચૂકવણી સમયસર કરારનો સાર છે. ઋણ લેનાર સ્વીકારે છે કે ઇએમઆઈની ગણતરીની પદ્ધતિને તે સમજી ગયો છે અને તે અંગે વિવાદ કરશે નહીં.
- 2.4 ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાં અન્યત્ર કહેવામાં આવેલી કોઈ પણ બાબત હોવા છતાં, ઇએમઆઈ સહિત તમામ લોન લેનારાની બાકી રકમ ડીએમઆઈને ઋણ લેનાર દ્વારા તેની સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિ થી અને કોઈ પણ કારણ સોંપવાની આવશ્યકતા વિના ડીએમઆઈને ચૂકવવાપાત્ર રહેશે. ઋણ લેનાર આવી માંગના 15 (પંદર) દિવસની અંદર કોઈ વિલંબ અથવા ડિમર વિના આવી રકમ ચૂકવશે.
- 2.5 ડીએમઆઈ વ્યાજના દરમાં સુધારો કરવા માટે હકદાર રહેશે, જો કોઈ લાગુ પડતા કાયદા હેઠળ જરૂર પડે તો અને ડીએમઆઈ બાકી સુવિધા અને વ્યાજની ચૂકવણી માટે ઇએમઆઈ / ઇએમઆઈની સંખ્યાની પુનઃગણતરી કરી શકે છે. ડીએમઆઈ દ્વારા લોન લેનારને જાણ કરવામાં આવેલા આવા કોઈપણ ફેરફાર અંતિમ અને ઋણ લેનાર માટે બંધનકર્તા હશે. આવા સુધારાના કિસ્સામાં ઋણ લેનાર ને આવા સુધારાના 30 (ત્રીસ) દિવસની અંદર, કોઈ પણ પૂર્વચૂકવણી દંડ વિના ઉપાજિત વ્યાજ (જો લાગુ પડે તો) સાથે સંપૂર્ણ બાકી સુવિધા પૂર્વચૂકવણી નો હક દાર રહેશે.
- 2.6 વિલંબિત ચૂકવણીના કિસ્સામાં, ડીએમઆઈના અન્ય તમામ અધિકારો પ્રત્યે પૂર્વગ્રહ વિના, ડીએમઆઈ વિલંબના સમયગાળા માટે લોન લેનાર પાસેથી બાકી વ્યાજ દર (લોન વિગતો શીટમાં સૂચવ્યા મુજબ) માટે હકદાર રહેશે.
- 2.7 ઋણ લેનાર તેના નિર્ધારિત કાર્યકાળ પહેલાં માત્ર ડીએમઆઈની પૂર્વ મંજૂરી થી અને ડીએમઆઈ દ્વારા નિર્ધારિત આવી શરતો અને પ્રીપેમેન્ટ ચાર્જને આધિન કોઈ પણ ડ્રોડાઉન ને પ્રી-પે કરી શકે છે.



- 2.8 ધિરાણકર્તા એ તમામ વ્યાજ, કર, ડ્યુટી, સેસ ડ્યુટી અને અન્ય પ્રકારના કર વેરો સહન કરશે, પછી તે હવે લાગુ પડે અથવા ભવિષ્યમાં, ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ ડીએમઆઈને કરવામાં આવેલી કોઈપણ ચુકવણીના સંદર્ભમાં કોઈપણ સમયે કોઈપણ કાયદા હેઠળ ચુકવવાપાત્ર હોય. જો આ ડીએમઆઈ દ્વારા કરવામાં આવે તો, આ લોન લેનાર પાસેથી પુનઃપ્રાપ્ત કરી શકાય છે અને ચુકવણીની તારીખથી વળતર સુધી બાકી વ્યાજ દરના દરે વ્યાજ વહન કરશે.
- 2.9 ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાં સમાવિષ્ટ કોઈ પણ નિયમો અને શરતો હોવા છતાં, લોન લેનાર દ્વારા ચુકવવામાં આવેલી રકમનો ઉપયોગ પ્રથમ ખર્ચ, ચાર્જ, ખર્ચ અને અન્ય નાણાં માટે કરવામાં આવશે; બીજું, બાકી વ્યાજ દર તરફ, જો કોઈ હોય તો; ત્રીજું વ્યાજ તરફ; અને છેલ્લે સુવિધાની મુખ્ય રકમની ચુકવણી તરફ.
- 2.10 વ્યાજ (જો લાગુ પડે તો), બાકી વ્યાજ દર અને અન્ય તમામ ચાર્જ દરરોજ પ્રાપ્ત થશે અને વર્ષમાં 365 દિવસના આધારે અને બાકી રહેલા દિવસોની વાસ્તવિક સંખ્યાના આધારે ગણતરી કરવામાં આવશે.
- 2.11 જો કોઈ ચુકવણી માટેની નિયત તારીખ વ્યવસાયિક દિવસ ન હોય તો તરત જ સફળ થતા વ્યવસાયિક દિવસે લોન લેનાર દ્વારા રકમ ચુકવવામાં આવશે.
- 2.12 ડીએમઆઈને લોન લેનાર દ્વારા ચુકવવામાં આવતી તમામ રકમ કોઈપણ કપાત વિના ચુકવવામાં આવશે. ચુકવણી માટે કેડિટ/ ડિસ્ચાર્જ ફક્ત બાકી રકમના સાક્ષાત્કાર પર જ આપવામાં આવશે.
3. ચુકવણીની રીત, પુનઃચુકવણી અને પૂર્વચુકવણી
- 3.1 ઋણ લેનાર સમયાંતરે ડીએમઆઈ દ્વારા જરૂરી હોય તે મુજબ, બાકી રકમની ચુકવણી માટે લોન લેનારના બેંક ખાતા સામે રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા ("આરબીઆઈ" દ્વારા સૂચિત) અથવા અન્ય કોઈ ઇલેક્ટ્રોનિક અથવા અન્ય ક્લિયરિંગ મેન્ડેટ (સામૂહિક રીતે "એનએસીએચ" તરીકે ઓળખવામાં આવે છે) (આઈ) નેશનલ ઓટોમેટેડ ક્લિયરિંગ હાઉસ (ડેબિટ ક્લિયરિંગ)/ પ્રદાન કરશે. આવી ઇએમએએનડીઈ/એનએસીએચ આવી બેંકમાંથી અને ડીએમઆઈ દ્વારા સંમત થયા મુજબ ના સ્થળેથી લેવામાં આવશે. ઋણ લેનાર પ્રથમ રજૂઆત/નિયત તારીખો પર નિષ્ફળ ગયા વિના તમામ ચુકવણીઓનું સન્માન કરશે. લોન લેનાર દ્વારા પૂરા પાડવામાં આવેલા ઇમેન્ડેટ/ એનએસીએચનો ઉપયોગ ડીએમઆઈ દ્વારા કોઈ પણ ઋણ લેનારની બાકી ચુકવણીને સાકાર કરવા માટે થઈ શકે છે. ઋણ લેનાર આ રીતે બિનશરતી અને અપરિવર્તનીય રીતે ડીએમઆઈને આવી અનુભૂતિ માટે જરૂરી તમામ પગલાં લેવાની સત્તા આપે છે. ઋણ લેનાર તરત જ (અને સાત (7) દિવસની અંદર કોઈપણ ઘટનામાં) ઇમેન્ડેટ્સ અને/અથવા એનએસીએચ અને/અથવા અન્ય દસ્તાવેજોનું સ્થાન લેશે જે ડીએમઆઈ દ્વારા સમયાંતરે, તેની સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી જરૂરી હોઈ શકે છે.
- 3.2 ઋણ લેનાર દરેક સમયે સંબંધિત યોગ્ય તારીખોએ લોન લેનારના બાકી લેણું ચુકવવા માટે તેના બેંક ખાતામાં/એસમાં પૂરતું ભંડોળ જાળવશે. લોન લેનાર બેંક ખાતું/એસ બંધ કરશે નહીં કે જેમાંથી ઇમેન્ડેટ્સ/એનએસીએચ જારી કરવામાં આવ્યા છે અથવા રદ કરવામાં આવ્યા છે અથવા ઇમેન્ડેટ / એનએસીએચ અને ડીએમઆઈ હેઠળ ચુકવણી બંધ કરવા અથવા વિલંબ કરવા માટે બેંક અથવા ડીએમઆઈને સૂચનાઓ જારી કરશે નહીં તે આવા કોઈ સંદેશવ્યવહારની નોંધ લેવા માટે બંધાયેલા નથી.
- 3.3 ઋણ લેનાર સંમત થાય છે અને સ્વીકારે છે કે ઇમેન્ડેટ/એનએસીએચ કોઈ પણ હેતુ માટે સુરક્ષા દ્વારા નહીં પરંતુ લોન લેનારના બાકી લેણું ઇએમઆઈ સ્વેચ્છાએ જારી કરવામાં આવી છે. ઋણ લેનાર એ પણ સ્વીકારે છે કે કોઈપણ ઇમેન્ડેટ/એનએસીએચનું અપમાન એ નેગોશિયેબલ ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટ્સ એક્ટ, 1881/4 પેમેન્ટ એન્ડ સેટલમેન્ટ્સ એક્ટ, 2007 હેઠળ કોજદારી ગુનો છે. લોન લેનાર દરેક ઇમેન્ડેટ/ એનએસીએચએસ અપમાન માટે ડિસ્ઓનર ચાર્જ ચુકવવા માટે જવાબદાર રહેશે (લોન સંબંધી વિગતોની શીટમાં સૂચવ્યા મુજબ).
- 3.4 કોઈપણ પ્રકારનો વિવાદ અથવા તફાવત ઋણ લેનારને કોઈ પણ ઇએમઆઈ અથવા અન્ય રકમની ચુકવણી અટકાવવા અથવા વિલંબ કરવા માટે હકદાર નહીં આપે અને ડીએમઆઈ સંબંધિત નિયત તારીખો પર ઇમેન્ડેટ/એનએસીએચ રજૂ કરવા માટે હકદાર રહેશે.
- 3.5 ઇમેન્ડેટ્સ /એનએસીએચ જારી કરવા છતાં, બાકી રકમની સમયસર ચુકવણી સુનિશ્ચિત કરવા માટે લોન લેનાર સંપૂર્ણપણે જવાબદાર રહેશે.
4. લોન લેનારના કરારો, રજૂઆતો અને વોરંટી
- 4.1 ઋણ લેનાર નીચે મુજબ કરશે:
 - (i) ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ તેની તમામ જવાબદારીઓનું નિરીક્ષણ અને કામગીરી કરો
 - (ii) ડીએમઆઈને તાત્કાલિક તમામ દસ્તાવેજો પહોંચાડો, જેમાં સમયાંતરે ડીએમઆઈ દ્વારા જરૂરી બેંક ખાતાના નિવેદનો નો સમાવેશ થાય છે. લોન લેનાર ડીએમઆઈને એવી કોઈ પણ બેંક સાથે સ્વતંત્ર રીતે વાતચીત કરવાની સત્તા પણ આપે છે જ્યાં લોન લેનાર ખાતું જાળવે છે અને બેંક પાસેથી આવા ખાતાના સંદર્ભમાં વિગતો અને નિવેદન મેળવવા અને ડીએમઆઈ જેવા કોઈપણ લોનધારકના કોઈ પણ એમ્પ્લોયર સાથે (આઈઆઈ) જરૂરી લાગે છે, જેમાં લોન લેનારની કેડિટવર્થને ટેમ્પરેબલ રાખવાનો પણ સમાવેશ થાય છે.
 - (iii) ડીએમઆઈને કોઈ પણ ઋણ લેનાર સામે ના કોઈ પણ મુકદ્દમા અથવા કાનૂની કાર્યવાહીની તાત્કાલિક જાણ કરો.
 - (iv) ડીએમઆઈને કોઈ પણ ભૌતિક પ્રતિફળ અસર અથવા મૂળભૂત ની ઘટના વિશે સૂચિત કરો.
 - (v) ઓફિસ/રહેઠાણ/વ્યવસાયના સ્થળના સ્થાન/સરનામોમાં તમામ ફેરફારો અથવા કોઈ પણ ફેરફાર/રાજીનામું/સમાપ્તિ/ રોજગાર/ વ્યવસાય/વ્યવસાય બંધ કરવા અંગે ના લેખિતમાં ડીએમઆઈને સૂચિત કરો.
 - (vi) ભારત ને રોજગાર અથવા વ્યવસાય માટે અથવા લાંબા ગાળામાટે વિદેશમાં રહેવા માટે છોડશો નહીં, પછી સુવિધાને સંપૂર્ણપણે ચુકવણી કર્યા વિના, પછી બાકી, વ્યાજ અને અન્ય બાકી રકમ અને ચાર્જ સાથે.
 - (vii) કોઈ પણ ઋણ લેનારની ધિરાણ યોગ્યતામાં કોઈ ફેરફાર (ડીએમઆઈ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવ્યા મુજબ) ડીએમઆઈ દ્વારા જરૂરી હોય તે મુજબ, જો કોઈ હોય તો સુરક્ષા પ્રદાન કરો.
 - (viii) જે ખાતામાંથી ઇમેન્ડેટ્સ/ઇસીએસ ડીએમઆઈને જારી કરવામાં આવ્યા છે તેમાં પગાર અને /અથવા વ્યવસાયિક આવકજમા સુનિશ્ચિત કરો.
 - (ix) પ્રથમ ડ્રોડાઉન પર અથવા તે પહેલાં ડીએમઆઈ દ્વારા જરૂરી કેડિટ લાઇફ ઇન્શ્યોરન્સ પોલિસી લો જેમાં અકસ્માતો, મૃત્યુ, કાયમી વિકલાંગતા અને બેરોજગારી અને આવી અન્ય શરતો માટે નું કવર શામેલ હશે જે ડીએમઆઈને સ્વીકાર્ય રહેશે.
 - (x) દરેક સમયે લાગુ પડતા કાયદાઓનું પાલન કરો, જેમાં પ્રિવેન્શન ઓફ મની લોન્ડરિંગ એક્ટ, 2002 નો સમાવેશ થાય છે.
 - (xi) દરેક ડ્રોડાઉનનો ઉપયોગ ફક્ત હેતુ માટે કરો.
- 4.2 દરેક ઋણ લેનાર ડીએમઆઈનું પ્રતિનિધિત્વ કરે છે અને નીચે મુજબ વોરંટ આપે છે:
 - (i) લોન અરજીમાં લોન લેનાર અને અન્ય કોઈ દસ્તાવેજમાં લોન લેનાર દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવેલી તમામ માહિતી, પછી તે લોન લેનારની કેડિટ યોગ્યતા ની ખાતરી કરવા માટે સુસંગત હોય કે ન હોય, તે સાચી અને સાચી છે અને કોઈ પણ રીતે ગેરમાર્ગે દોરનારી નથી;
 - (ii) ધિરાણલેનાર ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો અને તે હેઠળના વ્યવહારોને અમલમાં મૂકવા અને કરવા માટે તમામ લાગુ પડતા કાયદાઓ હેઠળ સક્ષમ છે અને હકદાર છે;
 - (iii) ઋણ લેનારની ઉંમર 18 વર્ષથી વધુ છે અને આ જીસી તેના માટે કાનૂની, માન્ય અને બંધનકર્તા જવાબદારી છે, જે તેની શરતો અનુસાર તેની સામે લાગુ કરી શકાય છે;
 - (iv) ઋણ લેનાર જાહેર કરે છે કે તેને કોઈ પણ કાયદા દ્વારા આ સુવિધાનો લાભ લેવા પર પ્રતિબંધ નથી;
 - (v) એવી કોઈ ઘટના બની નથી કે જે ડીએમઆઈના હિતને અયોગ્ય રીતે અસર કરે અથવા લોન લેનારની નાણાકીય પરિસ્થિતિઓને અસર કરે અથવા ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ તેમની તમામ અથવા કોઈ જવાબદારીઓ નિભાવવાની તેની જવાબદારીને અસર કરે;
 - (vi) ઋણ લેનાર કોઈ કર અથવા સરકારી બાકી ચુકવણીમાં મૂળભૂત નથી;
 - (vii) ઋણ લેનાર આ જીસીની શરતોને અસર કરવા માટે ડીએમઆઈ દ્વારા જરૂરી તમામ કૃત્યો, કાર્યો અને વસ્તુઓ કરશે;
 - (viii) કે ઋણ લેનાર સામે નાદારી કે દેવાળાની કાર્યવાહી નથી.



- 4.3 ઋણ લેનાર ડીએમઆઈને તેની સંમતિ આપે છે કે તે લોન લેનાર દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવેલી તમામ માહિતીનો ઉપયોગ/સંગ્રહ કરે અથવા અન્યથા ડીએમઆઈ દ્વારા આ સુવિધાના હેતુઓ માટે અથવા તેના વ્યવસાય માટે સહિત યોગ્ય લાગે તે રીતે તેનો ઉપયોગ/સંગ્રહ કરે અને સંમત થાય કે ડીએમઆઈ તેના કોન્ટ્રાક્ટરો, એજન્ટો અને અન્ય કોઈ ત્રીજા પક્ષોને આવી માહિતી જાહેર કરી શકે છે.
5. મૂળભૂત ઘટનાઓ
- 5.1 નીચેના કૃત્યો/ઘટનાઓ, દરેક દરેક સુવિધાના હેતુઓ માટે ઋણ લેનાર દ્વારા "મૂળભૂતની ઘટના" ની રચના કરશે:
- (i) ઋણ લેનાર યોગ્ય તારીખે કોઈ પણ ઋણ લેનારની બાકી ચૂકવણી કરવામાં નિષ્ફળ જાય છે;
- (ii) ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ કોઈ પણ શરતો, કરારો, પ્રતિનિધિત્વ, વોરંટી, ઘોષણા અથવા પુષ્ટિનો ભંગ;
- (iii) કોઈ પણ છેતરપિંડી અથવા ખોટી રજૂઆત અથવા ઋણ લેનાર દ્વારા ભૌતિક માહિતી છુપાવવાથી ડીએમઆઈના કોઈપણ સુવિધા આપવાના નિર્ણયને અસર થઈ શકે છે;
- (iv) ઋણ લેનારનું મૃત્યુ, લુચ્ચાઈ અથવા અન્ય કોઈ કાયમી વિકલાંગતા;
- (v) ઋણ લેનાર ડ્રોડાઉનનો ઉપયોગ હેતુ સિવાયના કોઈપણ હેતુ માટે કરે છે;
- (vi) ડીએમઆઈના એકમાત્ર અને સંપૂર્ણ અભિપ્રાયમાં ભૌતિક પ્રતિકૂળ અસર ધરાવતી કોઈપણ ઘટનાઓ, પરિસ્થિતિઓ અથવા સંજોગો (કાયદામાં કોઈ પણ ફેરફાર સહિત) ની ઘટના, જેમાં ઋણ લેનારની નાદારી/લિક્વિડેશન/ નાદારી અથવા તેની કોઈ પણ સંપત્તિના જોડાણ/સંચય માટેની કોઈ પણ કાર્યવાહી અથવા કાર્યવાહીની મર્યાદા નો સમાવેશ થાય છે;
- 5.2 ડિફોલ્ટની ઘટના બની છે કે નહીં તે અંગે ડીએમઆઈનો નિર્ણય લોન લેનાર પર બંધનકર્તા રહેશે.
6. મૂળભૂત પરિણામો
- 6.1 ડિફોલ્ટની કોઈ પણ ઘટના બને અને તે પછી ગમે ત્યારે બને, ડીએમઆઈને અધિકાર રહેશે, પરંતુ સુવિધાના સંદર્ભમાં તમામ રકમબાકી જાહેર કરવાની જવાબદારી નહીં, પછી તે બાકી હોય કે ન હોય, તાત્કાલિક ચૂકવવાપાત્ર હોય અને તેના 15 (પંદર) દિવસની અંદર ઉક્ત ચૂકવણી કરવામાં નિષ્ફળ જતા ઋણ લેનાર પર, ડીએમઆઈ તેની એકમાત્ર વિવેકબુદ્ધિ પર અન્ય કોઈ અધિકાર અથવા ઉપાય નો ઉપયોગ કરી શકે છે જે કોઈ પણ લાગુ કાયદા હેઠળ ડીએમઆઈને ઉપલબ્ધ હોઈ શકે છે જેમાં ઋણ લેનાર અથવા તેમની સંપત્તિ સામે કોઈ પણ પ્રકારની અનિવાર્ય રાહત અથવા જોડાણની માંગનો સમાવેશ થાય છે.
- 6.2 અગાઉના ડિફોલ્ટ્સ અથવા ડીએમઆઈ ઉપાયોની કવાયતને પરિણામે તમામ કાનૂની અને અન્ય ખર્ચ અને ખર્ચની ચૂકવણી માટે પણ ઋણ લેનાર જવાબદાર રહેશે.
7. અસ્વીકરણો
- 7.1 લોન લેનાર ડીએમઆઈને સ્વીકારે છે અને તેને અધિકૃત કરે છે કે તે લોન લેનાર, સુવિધા, ડ્રોડાઉન, ડિફોલ્ટ જો કોઈ હોય તો ડિફોલ્ટ, આવા તૃતીય પક્ષો/એજન્ટોને લોન લેનાર દ્વારા કરવામાં આવે છે, જેમ કે ડીએમઆઈ ટ્રાન્સયુનિયન સિબિલ લિમિટેડ ("સીઆઈબીએલ") સહિત આરબીઆઈ દ્વારા જાહેર કરવા અને/અથવા અધિકૃત કરવા માટે યોગ્ય અને જરૂરી ગણી શકે છે. ઋણ લેનાર આવી માહિતીનો ઉપયોગ કરવા માટે પણ સ્વીકારે છે અને અધિકૃત કરે છે, ડીએમઆઈ / તૃતીય પક્ષો/ સીઆઈબીએલ/ આરબીઆઈ દ્વારા પ્રક્રિયા કરવામાં આવે છે કારણ કે તેઓ યોગ્ય લાગે છે અને લાગુ કાયદાઓ અનુસાર. ડિફોલ્ટની સ્થિતિમાં, ડીએમઆઈ અને આવી એજન્ટોને લોન લેનાર /અથવા તેના ડિરેક્ટર્સ/ભાગીદારો/સહ-અરજદારોનું નામ જાહેર કરવાનો અથવા પ્રકાશિત કરવાનો અયોગ્ય અધિકાર રહેશે, જે લાગુ પડે છે, તે રીતે 'ડિફોલ્ટર્સ' તરીકે અને ડીએમઆઈ / સીઆઈબીએલ/ આરબીઆઈ/ અન્ય અધિકૃત એજન્ટો જેવા માધ્યમ દ્વારા તેમની સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિમાં યોગ્ય લાગે છે, જેમાં અખબારો, સામયિકો અને સોશિયલ મીડિયાનો સમાવેશ થાય છે.
- 7.2 ઋણ લેનાર ડીએમઆઈને હવે અથવા ભવિષ્યમાં માહિતી શેર કરવા અને/અથવા જાહેર કરવા માટે જવાબદાર ઠેરવશે નહીં અને તેના કારણે લોન લેનાર અને/અથવા અન્ય દ્વારા સહન કરવામાં આવેલા કોઈપણ પરિણામો માટે પણ જવાબદાર રહેશે નહીં. આ કલમ ૮ ની જોગવાઈઓ જીસીની સમાપ્તિ અને લોન લેનારની બાકી રકમની ચૂકવણીથી બચી જશે.
8. પરચૂરણ
- 8.1 ડીએમઆઈના રેકોર્ડમાં કરવામાં આવેલી એન્ટી અસ્તિત્વ અને લોન લેનારની બાકી રકમનો નિર્ણાયક પુરાવો હશે અને ડીએમઆઈ દ્વારા આપવામાં આવેલા બાકી લેણદેણનું કોઈ પણ નિવેદન ઋણ લેનાર દ્વારા સ્વીકારવામાં આવશે અને બંધનકર્તા રહેશે.
- 8.2 લોન લેનારની બાકી રકમની ચૂકવણી માટે લોન લેનારની જવાબદારી, જો એકથી વધુ ઋણધારકોએ સંયુક્ત પણે કોઈ પણ સુવિધા માટે અરજી કરી હોય, તો તે સંયુક્ત અને અનેક હશે.
- 8.3 ઋણ લેનાર તમામ દસ્તાવેજો અને સુધારાઓને અમલમાં મૂકશે અને ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ ડીએમઆઈને અધિકારોનો સંપૂર્ણ લાભ આપવા માટે આરબીઆઈની કોઈપણ માર્ગદર્શિકા/નિર્દેશો અથવા (2) નું પાલન કરવા માટે ડીએમઆઈ (આઈ) દ્વારા જરૂરી ડીએમઆઈ સાથે સહકાર આપશે. ઉપરોક્ત ઉપરોક્ત પ્રત્યે પૂર્વગ્રહ વિના, ઋણ લેનાર આ રીતે અપરિવર્તનીય સંમતિ આપે છે કે આમ કરવામાં નિષ્ફળતા પર, આવા ફેરફારોને ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાં સમાવિષ્ટ માનવામાં આવશે અને તે ઋણ લેનાર પર બંધનકર્તા રહેશે.
- 8.4 કોઈ પણ સુવિધાને સ્થગિત અથવા સમાપ્ત કરવા છતાં, ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો અનુસાર ડીએમઆઈના તમામ યોગ્ય અને ઉપાયો જ્યાં સુધી લોન લેનારાના બાકી લેણાની ડીએમઆઈ દ્વારા સંપૂર્ણ પણે પ્રાપ્તિ ન થાય ત્યાં સુધી ટકી રહેશે.
- 8.5 ઋણ લેનાર સ્વીકારે છે કે ધિરાણકર્તા દસ્તાવેજો હેઠળ ઋણ લેનાર દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર અને ચૂકવવામાં આવતા વ્યાજ, દંડાત્મક ચાર્જ, સેવા ચાર્જ અને અન્ય ચાર્જનો દર વાજબી અને સ્વીકાર્ય છે.
- 8.6 ઋણ લેનાર સ્પષ્ટપણે સ્વીકારે છે અને સ્વીકારે છે કે ડીએમઆઈ આવી પ્રવૃત્તિઓ કરવા અથવા તેના ઓફિસ કર્મચારીઓ મારફતે તેના અધિકારો પ્રત્યે પૂર્વગ્રહ વિના હકદાર રહેશે અને તેની પાસે સંપૂર્ણ સત્તા અને સત્તા છે જેથી એક અથવા વધુ તૃતીય પક્ષોની નિમણૂક કરી શકાય (આ પછી તેને "સેવા પ્રદાતાઓ" તરીકે ઓળખવામાં આવે છે) જેમ કે ડીએમઆઈ પસંદ કરી શકે છે અને આવા પક્ષોને તેના તમામ અથવા તેના કોઈપણ કાર્યોસોંપશે, ધિરાણ કર્તા, વહીવટ, સુવિધાની દેખરેખ અને તેની સાથે જોડાયેલા તમામ કાયદેસર કૃત્યો, કાર્યો, બાબતો અને તેની સાથે સંકળાયેલી તમામ બાબતો અને આકસ્મિક બાબતો ને અમલમાં મૂકવા અને તેની સાથે સંકળાયેલી તમામ કાયદેસર કૃત્યો, કાર્યો અને બાબતો ને અમલમાં મૂકવા અને તેની સાથે સંકળાયેલી બાબતોને લગતા ધિરાણકર્તા દસ્તાવેજો, ધિરાણકર્તા પાસેથી રોકડ/ઇમેન્ડેટ્સ/ડ્રાફ્ટ્સ/ આદેશમેળવવા સંબંધિત અધિકારો અને સત્તા.
- 8.7 ઋણ લેનાર સ્વીકારે છે કે આ અંતર્ગત ફાઇનાન્સિંગ ટ્રાન્ઝેક્શન દેવાદાર અને લેણદારના સંબંધને જન્મ આપે છે જેમ કે તેની / તેની અને ડીએમઆઈ વચ્ચે છે અને ડીએમઆઈ દ્વારા આપવામાં આવતી/આપવામાં આવતી કોઈ સેવાના સંદર્ભમાં નહીં. તે મુજબ ગ્રાહક સુરક્ષા અધિનિયમ, 1986ની જોગવાઈઓ અહીં ની લેવડદેવડને લાગુ પડશે નહીં.
- 8.8 લોન લેનાર ડીએમઆઈને તમામ માહિતી અને દસ્તાવેજોની ચકાસણી કરવાની સત્તા આપે છે જેમાં આવક પુરાવા દસ્તાવેજો, રહેઠાણના દસ્તાવેજો, સરનામા પુરાવા દસ્તાવેજો, ઓળખ દસ્તાવેજો અને વ્યક્તિગત અને નાણાકીય માહિતી ધરાવતા આવા અન્ય દસ્તાવેજો નો સમાવેશ થાય છે જે તેમના દ્વારા કોઈ પણ સુવિધા મેળવવા માટે રજૂ કરવામાં આવે છે અને તેઓ ડીએમઆઈ દ્વારા તેને પછીથી જાળવી રાખવા માટે પણ સંમતિ આપે છે.
- 8.9 ઋણ લેનાર ડીએમઆઈને સમયાંતરે પાન કાર્ડ, અન્ય ઓળખ પુરાવા અને બેંક ખાતાની વિગતોની લોન લેનારની પાન નંબર/નકલ ખરીદવા અને તેને અધિકૃત કરે છે અને સીઆઈબીએલ, એક્સપીરિયન, હન્ટર અહેવાલો અને આવા અન્ય અહેવાલો પેદા કરવા માટે અને ક્યારે ડીએમઆઈ યોગ્ય લાગે છે તે પણ પ્રાપ્ત કરવા માટે અધિકૃત કરે છે. ઋણ લેનાર પણ આ રીતે સંમતિ આપે છે અને ડીએમઆઈને આધાર ઇ-કેવાયસી અથવા અન્ય થાઓ દ્વારા તેની કેવાયસી ચકાસણી હાથ ધરવા અને આવા ચકાસણીની પ્રક્રિયાને યોગ્ય રીતે પૂર્ણ કરવા અથવા આધાર ઇ-કેવાયસી સહિત આવી ચકાસણીની પ્રક્રિયાને યોગ્ય રીતે પૂર્ણ કરવા અને આવી માહિતી ને યોગ્ય લાગે તે રીતે સંગ્રહ કરવા માટે અધિકૃત કરે છે.



- 8.10 કોઈ પણ ઘટના, સંજોગો, પરિવર્તન, હકીકત માહિતી, દસ્તાવેજ, અધિકૃતતા, કાર્યવાહી, કૃત્ય, ભૂલ, દાવાઓ, ભંગ, ડિફોલ્ટ અથવા અન્ય કોઈ પણ બાબતની ભૌતિકતા અંગે ડીએમઆઈ અને લોન લેનાર વચ્ચે કોઈ પણ મતભેદ અથવા વિવાદની સ્થિતિમાં, કોઈ પણ પૂર્વજોની ભૌતિકતા અંગેનો ડીએમઆઈનો અભિપ્રાય અંતિમ અને ઋણ લેનાર પર બંધનકર્તા રહેશે.
- 8.11 લોન લેનાર અને ડીએમઆઈ જુસીની શરતો અને ડીએમઆઈ દ્વારા જરૂરી હોય તે રીતે લોન લેનાર દ્વારા આવા વધુ પત્ર/ઉપક્રમને અમલમાં મૂકીને પારસ્પરિક રીતે નવી સુવિધા આપવા પર સંમત થઈ શકે છે.
9. ગંભીરતા
ઋણ લેનાર સ્વીકારે છે કે આ ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ તેની દરેક જવાબદારી સ્વતંત્ર છે અને બાકીનાથી અલગ છે.
10. નિયમ અને અધિકારક્ષેત્રનું સંચાલન
10.1 તમામ સુવિધા અને ધિરાણ દસ્તાવેજો ભારતના કાયદાઓ અનુસાર સંચાલિત અને અર્થઘટન કરવામાં આવશે.
10.2 આ ભેટોમાંથી ઉદ્ભવતા તમામ વિવાદો, મતભેદો અને / અથવા દાવાઓ અથવા અહીં અથવા ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ પક્ષોના અધિકાર અને જવાબદારીઓ અંગેના તમામ વિવાદો, મતભેદો અને / અથવા દાવાઓનો નિકાલ મધ્યસ્થતા અને સમાધાન અધિનિયમ, 1996ની જોગવાઈ અથવા તેના કોઈ વૈધાનિક સુધારાઓ અથવા તેના સ્થાને અમલમાં મૂકવામાં આવેલા કોઈપણ કાયદા અનુસાર મધ્યસ્થતા દ્વારા કરવામાં આવશે અને ડીએમઆઈ દ્વારા નિમણૂક કરવામાં આવનાર વ્યક્તિના એકમાત્ર મધ્યસ્થતાને મોકલવામાં આવશે. મધ્યસ્થતાનું સ્થળ દિલ્હી હશે અને કાયદાની કલમ 29(બી)માં નિર્ધારિત ઝડપી પ્રક્રિયા હેઠળ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે. મધ્યસ્થતાના વચગાળાના પુરસ્કારો સહિતના પુરસ્કારો સંબંધિત તમામ પક્ષો માટે અંતિમ અને બંધનકર્તા હશે. આવા એવોર્ડમાં કોઈ કારણ જણાવ્યા વિના લવાદ એવોર્ડ પાસ કરી શકે છે.
- 10.3 વધુમાં, હાલની કલમ ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોની સમાપ્તિથી બચી જશે. દિલ્હી, ભારતની અદાલતો પાસે ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાંથી ઉદ્ભવતા કોઈપણ અથવા તમામ વિવાદો અંગે વિશિષ્ટ અધિકારક્ષેત્ર (મધ્યસ્થતાની કાર્યવાહીને આધિન) હશે જે દિલ્હી, ભારતમાં પણ હાથ ધરવામાં આવનાર છે.
11. નોંધ
11.1 ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોના સંદર્ભમાં લોન લેનારને આપવામાં આવતી કોઈપણ નોટિસ જો લોન લેનાર પર પીરસવામાં આવે અથવા રજિસ્ટર્ડ પોસ્ટ દ્વારા હાલના અથવા છેલ્લા જાણીતા વ્યવસાય અથવા ખાનગી સરનામા પર મોકલવામાં આવે તો માન્ય રીતે આપવામાં આવી હોવાનું માનવામાં આવશે. નોંધાયેલ પોસ્ટ દ્વારા મોકલવામાં આવેલી આવી કોઈપણ નોટિસ લોન લેનારને તેની પોસ્ટિંગ ના સમયથી ૪૮ કલાકની અંદર મળી હોવાનું માનવામાં આવશે. ડીએમઆઈને કોઈ પણ નોટિસ તેના ઉપરોક્ત સરનામા પર ડીએમઆઈ દ્વારા પ્રાપ્ત થાય તો જ માન્ય માનવામાં આવશે.
12. સોંપણી
12.1 ઋણ લેનારને સંયુક્ત રીતે અથવા અનેક રીતે ટ્રાન્સફર કરવા અથવા ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ ની તમામ અથવા તેમની કોઈ પણ જવાબદારી અથવા ફરજો પ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ રીતે સોંપવા અથવા ડીએમઆઈની પૂર્વ લેખિત સંમતિ વિના કોઈ પણ વ્યક્તિની તરફેણમાં કોઈ તૃતીય પક્ષનો રસ બનાવવામાટે હકદાર રહેશે નહીં.
12.2 ડીએમઆઈ ને કોઈ પણ રીતે (સંપૂર્ણ અથવા અંશતઃ અને ભાગીદારીના અધિકારો આપવા સહિત) કોઈપણ રીતે વેચવા, ટ્રાન્સફર, સોંપણી અથવા સિક્યોરિટીઝ નો હક રહેશે, તેના તમામ અથવા તેના કોઈપણ લાભો, અધિકાર, જવાબદારી, ફરજો અને / અથવા નાણાકીય દસ્તાવેજો હેઠળની જવાબદારીઓ, અગાઉલેખિત સંમતિ વિના, અથવા ડીએમઆઈ જેવી શરતો અને આવી શરતોમાં લોન લેનારને જાણ કર્યા વિના. આવા ટ્રાન્સફર, એસાઇનમેન્ટ અથવા સિક્યોરિટાઇઝેશનની સ્થિતિમાં, લોન લેનાર એસાઇન અથવા ટ્રાન્સફર જેવા ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ તેમની જવાબદારી બજાવશે અને જવાબદાર રહેશે. આવી સ્થિતિમાં, લોન લેનાર બાકીના ઇમેન્ડેડ્સ/ઇસીએસને ટ્રાન્સફર/સોંપણીની તરફેણમાં બદલી કરશે જો ડીએમઆઈ દ્વારા આવું કરવા માટે બોલાવવામાં આવે તો.
13. બાહેધરી
ઋણ લેનાર આ રીતે ડીએમઆઈ, તેના કર્મચારીઓ, પ્રતિનિધિઓ અને સલાહકારોને સમયાંતરે અને દરેક સમયે કોઈ પણ જવાબદારી, દાવા, નુકસાન, ચુકાદા, નુકસાન, ખર્ચ અથવા ખર્ચ (મર્યાદા વિના, વાજબી એટર્ની ફી અને ખર્ચ સહિત) સામે વળતર આપે છે, બચાવ કરે છે અને રાખે છે, અથવા ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો અથવા ડિફોલ્ટ અથવા કસરતની કોઈ પણ જવાબદારીઓ નું પાલન કરવામાં અથવા કરવામાં નિષ્ફળતાને પરિણામે ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ ડીએમઆઈ દ્વારા અધિકારો, જેમાં લોન લેનારની બાકી લેણદેખીઓની સુરક્ષા અથવા પુનઃપ્રાપ્તિના કોઈપણ અમલીકરણ નો સમાવેશ થાય છે.
- 14 ડીએમઆઈ ફાઇનાન્સ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ ["ડીએમઆઈ" (DMI)] તમામ ગ્રાહકોને સૂચિત કરવા માગે છે કે રીઝર્વ બેન્ક ઓફ ઇન્ડિયા ["આરબીઆઇ" (RBI)] દ્વારા એડવાન્સીસ (પેશગીઓ) ના સંબંધમાં ઇન્કમ રિકન્જિશન, એસેટ ક્લાસિફિકેશન અને પ્રોવિઝનીંગ અંગે બહાર પાડવામાં આવેલ પુડેન્શિયલ નોર્મ્સ - ક્લેરિફિકેશન્સ, તા. 12 નવેમ્બર 2021 અન્વયે અને તેમાં વખતો વખતના ફેરફાર મુજબ, કંપની ઋણ લેનારના ખાતાઓને વર્ગીકરણના નીચે દર્શાવેલ ધોરણો અનુસાર સ્પેશિયલ મેન્શન એકાઉન્ટ એસ.એમ.એ. (SMA) તરીકે વર્ગીકરણ કરીને પ્રારંભિક ભારણને ચૂક થયેથી તત્કાલ સ્વીકૃતિ આપશે.

“ઓવરડ્યૂની તારીખ” એટલે જે દિવસે દિવસ અંતિમ પ્રક્રિયાના ભાગ રૂપે ઋણ લેનારના ખાતાને ઓવરડ્યૂ તરીકે ફેલો કરવામાં આવશે એ તારીખ.
ઉદાહરણ: ધારો કે લોન ખાતાની ડ્યૂ તારીખ 15-માર્ચ-22 છે અને આ તારીખ માટે કંપની દિવસ અંતિમ પ્રક્રિયા રન કરે એ પહેલા તમામ ડ્યૂ રકમ પ્રાપ્ત થઈ નથી તો ઋણ લેનારને નીચે મુજબ વર્ગીકૃત કરવામાં આવશે -

ઇએમઆઇ (EMI) ડ્યૂ તારીખ	15 - માર્ચ - 22	ડ્યૂ પછી પસાર થતા દિવસો (DPD)	-
ઇએમઆઇ (EMI) ઓવરડ્યૂ	15 - માર્ચ - 22	0-30	એસએમએ (SMA)0
ઇએમઆઇ (EMI) ઓવરડ્યૂ ચાલું રહે છે (દિવસ અંતિમ પ્રક્રિયા સુધી રકમ પ્રાપ્ત થતી નથી)	14 - એપ્રિલ - 22	31-60	એસએમએ (SMA)1
ઇએમઆઇ (EMI) ઓવરડ્યૂ ચાલું રહે છે	14 - મે - 22	61-90	એસએમએ (SMA)2
ઇએમઆઇ (EMI) ઓવરડ્યૂ ચાલું રહે છે	13 - જૂન - 22	91 અને ઉપર	એનપીએ (NPA)



એનપીએ (NPA) તરીકે વર્ગીકૃત થયેલ લોન ખાતું ફક્ત ત્યારે જ "સ્ટાન્ડર્ડ" એસેટ તરીકે અપગ્રેડ થઈ શકશે જ્યારે ઋણ લેનાર દ્વારા તમામ યડત રકમનું વ્યાજ અને મુદ્દલની રકમ ભરપાઈ કરવામાં આવે.

ઉદાહરણ:

વિગતો	પરિસ્થિતિ 1*	પરિસ્થિતિ 2
લોન વર્ગીકરણ	એનપીએ (NPA)	એનપીએ (NPA)
ઇએમઆઇ (EMI) ની રકમ	5,000	5,000
ઓવરડ્યૂ ઇએમઆઇ (EMI)	15,000	15,000
મળેલ રકમ	5,000	15,000
શેષ ઓવરડ્યૂ ઇએમઆઇ (EMI)	10,000	-
લોન વર્ગીકરણ	જ્યાં સુધી ઓવરડ્યૂની પૂરેપૂરી રકમ ચૂકવાઈ જતી નથી ત્યાં સુધી ઋણ લેનારને એનપીએ (NPA) તરીકે દર્શાવવાનું ચાલુ રહેશે	સ્ટાન્ડર્ડ

* આરબીઆઇના પરિપત્ર ક્રમાંક આરબીઆઇ / 2021-22 / 158 ડીઓઆર.એસટીઆર.આરઇસી.85 / 21.04.048 / 2021-22, તા. 15 ફેબ્રુઆરી, 2022ના સંદર્ભમાં, તા. 1 ઓક્ટોબર, 2022 થી પરિસ્થિતિ 1 (જો યડત વ્યાજની પૂરેપૂરી રકમ અને મુદ્દલ રકમ ચૂકવી દેવામાં આવે તો એનપીએ (NPA) તરીકે વર્ગીકૃત ખાતાને "સ્ટાન્ડર્ડ" તરીકે અપગ્રેડ કરવામાં આવી શકશે) લાગુ પડશે.

નોંધ:

- હવેથી ડીપીડી (DPD) ના આધારે એનપીએ (NPA) નું રિપોર્ટિંગ કરવામાં આવશે.
- ઋણ લેનારે ડીએમઆઇ (DMI) પાસેથી એકથી વધુ લોન લીધેલ હોય એવા સંજોગોમાં, તમામ લોનના સંબંધમાં યડત વ્યાજની તમામ રકમ અને મુદ્દલની પૂરેપૂરી રકમની ચૂકવણી કરવામાં આવેથી જ લોન ખાતાઓને એનપીએ (NPA)માંથી સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ કેટેગરીમાં અપગ્રેડ કરવામાં આવશે.
- ખાતાઓના એનપીએ (NPA) તરીકે વર્ગીકરણને અનુરૂપ અસર કેડિટ બ્યુરો દ્વારા નિભાવવામાં આવતા કેડિટ સ્કોર પર પડી શકે છે. તેથી, ડીએમઆઇ (DMI) તમામ લોન ધારકોને લોન પુનઃચૂકવણી સમયપત્રકમાં દર્શાવેલ નિર્ધારિત તારીખ અનુસાર તેમના ઇએમઆઇ (EMI)ની ચૂકવણી કરવા વિનંતી કરે છે. આનાથી કેડિટ સ્કોરમાં વધારો થઈ શકે છે, દંડનીય રકમ ભરવાથી બચી શકાય છે અને ટોપ-અપ લોન / ઓફર માટેની પાત્રતા વધે છે.
- ઇએમઆઇ (EMI)ની ચૂકવણી કરવા અમે તમામ લોન ધારકોને <https://portal.dmifinance.in/> લોગ ઇન કરવા વિનંતી કરે છે.

15

સ્વીકૃતિ:

હું / અમને ખબર છે કે ડીએમઆઇ ડીએમઆઇ નીતિના સુસંગત રીતે જીસી અને અન્ય ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાં મારા / અમે દ્વારા ભરવામાં આવેલી તમામ શરતો અને વિગતોના સંદર્ભમાં પોતાને સંતોષ્યા પછી જ આ જીસીમાં પક્ષપાતી બનવા સંમત થશે. હું / અમે સંમત છીએ કે આ જીસી સમાપ્ત થઈ જશે અને તે તારીખે કાયદાકીય રીતે બંધનકર્તા બનશે જ્યારે ડીએમઆઇના અધિકૃત અધિકારી દિલ્હીમાં અથવા પ્રથમ વિતરણની તારીખે, જે પણ વહેલો હોય.
"હું સ્વીકારું છું" પર ક્લિક કરીને, ઋણ લેનાર ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે આ જીસી પર હસ્તાક્ષર કરે છે અને તેની શરતો થી કાયદાકીય રીતે બંધાયેલા રહેવા સંમત થાય છે. આ જીસીને ઋણ લેનારની સ્વીકૃતિની રચના કરવામાં આવશે: (i) આ જીસીમાં નિર્ધારિત તમામ નિયમો અને શરતોને અપરિવર્તનીય રીતે સ્વીકારવા અને બિનશરતી રીતે બંધાયેલા રહેવા માટે લોન લેનારની સમજૂતી; અને (ii) લોન લેનારની સ્વીકૃતિ અને પુષ્ટિ કે આ જીસી (ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો સાથે) લોન લેનાર દ્વારા યોગ્ય રીતે વાંચવામાં આવ્યું છે અને સંપૂર્ણપણે સમજવામાં આવ્યું છે.