



સામાન્ય શરતો અને નિયમો

DMI ફાઇનાન્સ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ દ્વારા મને/અમને આપવામાં આવેલી લોનના સંદર્ભમાં આ સામાન્ય નિયમો અને શરતો (" T&C ") સ્વીકારી છે , જેની રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ એક્સપ્રેસ બિલ્ડિંગ, ત્રીજો માળ, 9-10, બહાદુર શાહ ઝફર માર્ગ, નવી દિલ્હી - 110002 (" DMI ") ખાતે છે, જેનો અર્થ અને તેના અનુગામીઓ અને સોંપણીઓનો સમાવેશ થાય છે, જે DMI દ્વારા આ શરતો અને શરતો સ્વીકારવા માટે મોકલવામાં આવેલ વન-ટાઇમ પાસવર્ડ (" OTP ") દાખલ કરીને કરવામાં આવશે અને તે મારા/અમને બંધનકર્તા રહેશે. DMI ની વેબસાઇટ પર ઉપલબ્ધ સંબંધિત સ્થાનિક ભાષામાં આ શરતો અને શરતોની અનુવાદિત નકલ અને માંગણી પર મને/અમને ઉપલબ્ધ કરાવી શકાય છે.

1. વ્યાખ્યાઓ અને અર્થઘટન

1.1. વ્યાખ્યાઓ

આ શરતો અને લોન અરજીમાં સમાવિષ્ટ શરતો અને અભિવ્યક્તિઓ નીચે મુજબ વ્યાખ્યાયિત કરવામાં આવી છે:

- (a) " ઋણ લેનાર " એટલે મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં ઉલ્લેખિત ઉધાર લેનારની વિગતો, જેમાં કોઈપણ કાનૂની વારસદારો, હિતમાં ઉત્તરાધિકારીઓ અને પરવાનગી પ્રાપ્તકર્તાઓ (લાગુ પડતું હોય તેમ) શામેલ હશે .
- (b) " કામકાજ દિવસ " એટલે દિલ્હીમાં બેંકો જે દિવસે ખુલે છે તે દિવસ અને આવા સ્થળોએ રવિવાર અને જાહેર રજાઓ બાકાત રાખે છે.
- (c) " ઋણ લેનારાના લેણાં " નો અર્થ છે મંજૂર લોન માટે દેવાદાર દ્વારા DMI ને ચૂકવવાપાત્ર બધી રકમ, જેમાં મર્યાદા વિના, કોઈપણ બાકી મુદ્દલ રકમ, વ્યાજ, અને નાણાકીય દસ્તાવેજો અનુસાર તેના સંદર્ભમાં ચૂકવવાપાત્ર કોઈપણ અન્ય શુલ્ક, ખર્ચ અને ખર્ચનો સમાવેશ થાય છે.
- (d) " કેડિટ બ્યુરો એજન્સી " નો અર્થ કોઈપણ RBI માન્ય કેડિટ માહિતી કંપનીઓ છે જેમાં મર્યાદા વિના, ટ્રાન્સયુનિયન CIBIL લિમિટેડ, ઇકિવફેક્સ, CRIF હાઇ માર્ક અને એક્સપિરિયનનો સમાવેશ થાય છે.
- (e) " કૂલિંગ ઓફ પિરિયડ " એટલે સંબંધિત મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં ઉલ્લેખિત સમયગાળો, અને જો દેવાદાર આવી મંજૂર લોન ચાલુ ન રાખવાનો નિર્ણય લે તો વિતરિત મંજૂર લોનમાંથી બહાર નીકળવા માટે દેવાદારને આપવામાં આવે છે.
- (f) " નિયત તારીખ " નો અર્થ કોઈપણ દેવાદારના લેણાંના સંદર્ભમાં કોઈપણ ચુકવણીના સંદર્ભમાં થાય છે તે તારીખનો અર્થ થાય છે જે દિવસે ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો અનુસાર કોઈપણ મંજૂર લોનના સંદર્ભમાં દેવાદાર તરફથી DMI ને કોઈપણ રકમ ચૂકવવાની બાકી હોય છે .
- (g) " ડાઉન પેમેન્ટ " નો અર્થ કલમ 2.2 માં આપેલા શબ્દને આપેલ અર્થ મુજબ થશે.
- (h) " EPI " એટલે મુદ્દલ અને વ્યાજ (જો લાગુ હોય તો) બંને ઘટકો ધરાવતી ચુકવણીની સમાન અથવા નિશ્ચિત રકમ, જે દેવાદાર દ્વારા મંજૂર લોનની ચુકવણી માટે નિશ્ચિત સંખ્યાના અંતરાલો પર અથવા બાકી મંજૂર લોન (મુખ્ય હકીકતોના નિવેદનમાં આપેલા દરેક કિસ્સામાં) વ્યાજ (જો લાગુ હોય તો) સાથે એક જ ચુકવણી હપ્તા તરીકે ચૂકવવાની હોય છે , જે દરેક કિસ્સામાં આવી મંજૂર લોનની મુદતની અંદર મંજૂર લોનના સંપૂર્ણ ઋણમુક્તિમાં પરિણમશે .
- (i) " ડિફોલ્ટની ઘટના " નો અર્થ કલમ 8 માં દર્શાવેલ અર્થ મુજબ થશે .
- (j) " ઇવી " નિર્માતા " નો અર્થ કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં દર્શાવેલ છે.
- (k) " ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો " નો અર્થ આ શરતો, મંજૂરી પત્ર, લોન અરજી, મુખ્ય હકીકત નિવેદન છે, જેમાં અહીં આપેલા જોડાણો અને સમય સમય પર સુધારેલા દેવાદાર દ્વારા અથવા DMI દ્વારા જરૂરી મુજબ અમલમાં મૂકાયેલા કોઈપણ દસ્તાવેજોનો સમાવેશ થાય છે .



- (l) "નાણાકીય ડિફોલ્ટ ઘટના" નો અર્થ અહીં કલમ 8.1 માં દર્શાવેલ છે.
- (m) "વ્યાજ" એટલે આવી મંજૂર લોનની બાકી રહેલી મૂળ રકમ પર ચૂકવવાપાત્ર વ્યાજ, જો કોઈ હોય તો, સંબંધિત મુખ્ય હકીકતોના નિવેદનમાં આપેલા દરે અને રીતે.
- (n) "મુખ્ય હકીકત નિવેદન" એટલે મંજૂર લોનના મુખ્ય હકીકતો અને શરતોનું નિવેદન, સરળ અને સમજવામાં સરળ ભાષામાં, DMI દ્વારા સમય સમય પર, લાગુ કાયદા હેઠળ નિર્ધારિત પ્રમાણિત ફોર્મેટમાં, જેમાં અન્ય જરૂરી માહિતી ઉપરાંત, વાર્ષિક ટકાવારી દરની વિગતો, વસૂલાત એજન્સીની વિગતો, જો કોઈ હોય તો, ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીની વિગતો, કુલિંગ ઓફ પીરિયડ, વગેરેનો સમાવેશ થાય છે.
- (o) "લેટ પેમેન્ટ ફી" એટલે ચેક ડિઓનર થવાના કારણે ડિફોલ્ટ થવાના કિસ્સામાં અથવા કી ફેક્ટસ સ્ટેટમેન્ટમાં ઉલ્લેખિત કોઈપણ મેન્ડેટ, આવા ડિઓનરની દરેક ઘટના માટે દેવાદાર દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર બાઉન્સ ચાર્જ.
- (p) "લોન અરજી" એટલે મંજૂર લોન મેળવવા માટે ઉધાર લેનાર દ્વારા DMI ને સુપરત કરાયેલ નિયત ફોર્મમાં અરજી.
- (q) "મૌલિક પ્રતિકૂળ અસર" એટલે એવી કોઈપણ ઘટના જે (i) ઉધાર લેનારની દેવાની ચૂકવણી કરવાની ક્ષમતા પર પ્રતિકૂળ અસર કરે; અથવા (ii) નાણાકીય દસ્તાવેજો હેઠળ DMI ના અધિકારો અને ઉપાયો; અથવા (iii) ઉધાર લેનારની બાકી રકમની વસૂલાત. DMI દ્વારા કોઈ ઘટનાને સામગ્રી પ્રતિકૂળ અસર તરીકે ગણવામાં આવે કે નહીં તે અંગેનો કોઈપણ નિર્ણય ઉધાર લેનાર પર બંધનકર્તા રહેશે.
- (r) "આદેશ" નો અર્થ કલમ 4.1 માં અહીં નીચે આપેલ છે.
- (s) "ઓવરડ્યુ ચાર્જીસ" એટલે સંબંધિત કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં સૂચવ્યા મુજબ દંડાત્મક ચાર્જીસ જે તેમની સંબંધિત નિયત તારીખે ચૂકવવામાં ન આવતી બધી રકમ પર ચૂકવવાપાત્ર છે. ઓવરડ્યુ ચાર્જીસનું DMI દ્વારા મૂડીકરણ કરવામાં આવશે નહીં એટલે કે, આવા ઓવરડ્યુ ચાર્જીસ પર કોઈ વધુ વ્યાજની ગણતરી કરવામાં આવશે નહીં.
- (t) "ગોપનીયતા નીતિ" એટલે <https://www.dmifinance.in/privacy-and-security/> પર ઉપલબ્ધ DMI ની ગોપનીયતા નીતિ.
- (u) "વ્યક્તિ" એટલે કે, જ્યાં સુધી ખાસ કરીને અન્યથા પૂરી પાડવામાં ન આવે ત્યાં સુધી, કોઈપણ વ્યક્તિ (તેના જીવનસાથી, બાળકો, માતાપિતા, ભાઈ-બહેન અને ભાઈ-બહેનના જીવનસાથી સહિત), કોર્પોરેશન, ભાગીદારી, વ્યક્તિઓનું સંગઠન, સંયુક્ત સાહસ, સમાજ, કંપની, ટ્રસ્ટ અથવા સરકારી સત્તામંડળ અથવા સંદર્ભ મુજબ કોઈપણ અન્ય કાનૂની એન્ટિટી અથવા સાધન.
- (v) "હેતુ" એટલે તે હેતુ જેના માટે મંજૂર લોન મંજૂર/મંજૂર કરવામાં આવે છે જે વાહનની ખરીદી માટે હશે, જેની વિગતો મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં ઉલ્લેખિત છે.
- (w) "RBI" એટલે ભારતીય રિઝર્વ બેંક અધિનિયમ, 1934 હેઠળ સ્થાપિત ભારતીય રિઝર્વ બેંક.
- (x) "આરસી બુક" એટલે વાહનના નોંધણીનું પ્રમાણપત્ર અને/અથવા આવા અન્ય લાગુ પડતા દસ્તાવેજ અને/અથવા પુરાવો જે સંબંધિત સત્તાધિકારી દ્વારા અથવા તેમના વતી લાગુ કાયદા અનુસાર જારી કરવામાં આવે છે, પછી ભલે તે પેપર બુક સ્વરૂપમાં હોય અને/અથવા સ્માર્ટ કાર્ડ અને/અથવા અન્ય કોઈપણ સ્વરૂપમાં હોય, જે સંબંધિત સત્તાધિકારી સાથે વાહનની નોંધણીના સંબંધમાં હોય.
- (y) "રિકવરી એજન્ટ" નો અર્થ DMI દ્વારા નિયુક્ત કરાયેલ કોઈપણ તૃતીય-પક્ષ અથવા એજન્ટ થાય છે ડિફોલ્ટની ઘટનાઓ બને ત્યારે વાહનના કબજાને સરળ બનાવવું.
- (z) "સંબંધિત સત્તાધિકારી" નો અર્થ સમયાંતરે લાગુ મોટર વાહન કાયદાઓ, જેમાં RTO અથવા તેના કોઈપણ ઉચ્ચ અથવા સોંપાયેલ સત્તાધિકારીનો સમાવેશ થાય છે, જે કોઈપણ વાહનના સંબંધમાં



કોઈપણ ચાર્જ/હાઇપોથેકેશન અને/અથવા કરવેરા અથવા રોડ ટ્રાન્સપોર્ટ ટેક્સ વગેરે સહિત સમાન વસૂલાતની નોંધણી અને/અથવા નોંધણીના સંદર્ભમાં પરમિટ/લાઇસન્સ/રજિસ્ટ્રેશન અથવા આરસી બુકના ઉપયોગ અને/અથવા જારી કરવા માટે અધિકૃતતા માટે જવાબદાર અથવા ચાર્જમાં હોય છે.

- (aa) " **આરટીઓ** " એટલે પ્રાદેશિક પરિવહન અધિકારી.
- (bb) " **મંજૂર લોન** " એટલે એવી રકમ જે ઉધાર લેનાર દ્વારા ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો અને આવી મંજૂર લોન માટે જારી કરાયેલા મુખ્ય તથ્યોના નિવેદન અનુસાર ઉપાડી શકાય છે.
- (cc) " **વાહન** " એટલે મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં વર્ણવેલ વાહન .

1.2. અર્થઘટન

આ નિયમો અને શરતોમાં:

- (a) એકવચનમાં બહુવચન (અને ઊલટું) શામેલ છે ; અને
- (b) લિંગના સંદર્ભમાં લાગુ પડતું હોય તેમ સ્ત્રી, પુરુષ અને તટસ્થ લિંગના સંદર્ભોનો સમાવેશ થશે.

2. મંજૂર લોનનું અનુદાન અને વિતરણ

- 2.1. લોન અરજી સહિત, ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાં ઋણ લેનાર દ્વારા કરવામાં આવેલી રજૂઆતોના આધારે, DMI ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાં નિર્ધારિત શરતો પર ઋણ લેનારને મંજૂર લોન પૂરી પાડવા માટે સંમત થયું છે. DMI પાસે આવી વિનંતીને મંજૂરી આપવા અથવા નકારવાનો એકમાત્ર અને સંપૂર્ણ વિવેકાધિકાર રહેશે. જો, DMI આવી વિનંતીને મંજૂરી આપે છે, તો તે ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો (આવી મંજૂર લોનના સંદર્ભમાં જારી કરાયેલ મુખ્ય હકીકત નિવેદન સહિત) અનુસાર મંજૂર લોન તરીકે ઉપલબ્ધ કરાવવામાં આવશે .
- 2.2. ઉધાર લેનાર સમજે છે કે (i) મંજૂર લોનનું વિતરણ ઉધાર લેનારની ચકાસણી અને DMI દ્વારા તેની આંતરિક પ્રક્રિયાઓ અનુસાર તેના સંતોષ માટે ચકાસણી પૂર્ણ કરવાને આધીન છે અને જો આવી ચકાસણી સંતોષકારક ન હોય તો, DMI મંજૂર લોન રદ કરવા માટે હકદાર રહેશે ; (ii) મંજૂર લોન, જો રદ ન કરવામાં આવે, તો DMI દ્વારા તેની આંતરિક પ્રક્રિયાઓ અનુસાર ચકાસણી અને તપાસ પૂર્ણ કર્યા પછી તેનું વિતરણ કરવામાં આવશે. ઉધાર લેનાર સમજે છે કે ઉધાર લેનારને આપવામાં આવેલ મંજૂર લોન DMI ના આંતરિક માપદંડો અને સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિ મુજબ છે અને DMI દ્વારા કોઈપણ સમયે તેના સંપૂર્ણ અને સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી રદ અથવા રદ કરી શકાય છે. કોઈપણ મંજૂર લોન રદ કરવાની જાણ ઉધાર લેનારને યોગ્ય રીતે કરવામાં આવશે.
- 2.3. મંજૂર રકમ, જ્યારે પણ દેવાદાર દ્વારા વિનંતી કરવામાં આવશે અથવા મુખ્ય હકીકતોના નિવેદનમાં આપવામાં આવશે, ત્યારે દેવાદારના બેંક ખાતામાં વિતરિત કરવામાં આવશે. જો મંજૂર કરાયેલ
- 2.4. ઋણ લેનાર મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં જણાવ્યા મુજબ, પરત ન કરી શકાય તેવા પ્રોસેસિંગ ચાર્જ, તેના પર ગુડ્સ અને સર્વિસ ટેક્સ સાથે ચૂકવશે, જે મંજૂર કરાયેલી લોનમાંથી જાળવી શકાય છે અને ઋણ લેનારને વિતરિત કરવામાં આવ્યું હોવાનું માનવામાં આવશે અને ઋણ લેનાર તે મુજબ સમગ્ર મંજૂર લોન માટે જવાબદાર રહેશે.
- 2.5. ઉધાર લેનાર DMI ની મોબાઇલ એપ્લિકેશન દ્વારા પણ તેમની મંજૂર લોન, બાકી વેણાંની વિગતો જોઈ શકે છે અને ચુકવણી કરી શકે છે.
- 2.6. , દેવાદારને કોઈપણ દંડ વિના, મુદ્દલ અને પ્રમાણસર APR ચૂકવીને વિતરિત મંજૂર લોનમાંથી બહાર નીકળવાનો વિકલ્પ આપવામાં આવશે . લુક-અપ પીરિયડ પછી પણ મંજૂર લોન ચાલુ રાખનારા દેવાદાર માટે, પૂર્વ-ચુકવણી ફક્ત DMI ની પૂર્વ મંજૂરીથી જ માન્ય રહેશે અને DMI દ્વારા કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં નિર્ધારિત શરતો અને પૂર્વ-ચુકવણી શુલ્કને આધીન રહેશે.
- 2.7. ઉધાર લેનાર વાહનની ખરીદી ક્રિમતનો એક ભાગ મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં જણાવ્યા મુજબ ઉધાર લેનારના પોતાના ભંડોળ (" **ડાઉન પેમેન્ટ** ") માંથી DMI ને સ્વીકાર્ય તરીકે ભંડોળ પૂરું પાડશે.



2.8. મંજૂર લોન ડીએમઆઈ દ્વારા સીધા ડીલરને જે દેવાદાર પાસેથી વાહન ખરીદવામાં આવી રહ્યું છે તેના વતી આપી શકાય છે અને આવી ચુકવણી ઉધાર લેનારને કરવામાં આવી હોવાનું માનવામાં આવશે. પ્રોસેસિંગ ફી અને અન્ય કોઈપણ ચાર્જ (મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં ઉલ્લેખિત) ડીલરને આપવામાં આવેલી મંજૂર લોનમાંથી બાદ કરવામાં આવશે.

3. વ્યાજ અને ચુકવણી

- 3.1. ઋણ લેનાર મંજૂર લોનની મુદત દરમિયાન દરેક ડ્યુ ડેટ પર EPI દ્વારા બાકી મંજૂર લોન અને તેના પરના વ્યાજ (જો કોઈ હોય તો) ની ચુકવણી કરશે, જે કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં આપવામાં આવ્યું છે. EPI ની ગણતરી DMI દ્વારા મંજૂર લોન અને તેના પર ચુકવવાપાત્ર વ્યાજ (જો કોઈ હોય તો) ના એમોર્ટાઇઝેશન માટે જરૂરી મુજબ કરવામાં આવશે, જે ચોક્કસ મુદતમાં ચુકવવાપાત્ર હશે અને કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં આપવામાં આવેલ મહત્તમ EPI કરતા વધુ નહીં હોય. EPI ફક્ત મંજૂર લોન સામે બાકી રહેલી મૂળ રકમ અને તેના પરના વ્યાજ (જો કોઈ હોય તો) માટે હશે અને તેમાં ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો અનુસાર ઋણ લેનાર દ્વારા ચુકવવાપાત્ર કોઈપણ દંડ / ઓવરડ્યુ ચાર્જ અથવા અન્ય કોઈપણ ચાર્જનો સમાવેશ થતો નથી. પ્રથમ EPI ની રકમ અને તારીખ મંજૂર લોનના વિતરણની તારીખના આધારે બદલાઈ શકે છે અને આવી સુધારેલી તારીખ અને રકમ ઋણ લેનારને આવી ચુકવણી માટે ડ્યુ ડેટ પહેલા જાણ કરવામાં આવશે. ઋણ લેનાર કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં આપવામાં આવેલ અન્ય તમામ રકમ અને ચાર્જ પણ ચુકવશે. લોન ખાતામાં બાકી રહેલી રકમ અને તમામ ચાર્જ (મુખ્ય હકીકતોના નિવેદન મુજબ) શૂન્ય થઈ જાય ત્યારે જ દેવાદારની DMI પ્રત્યેની જવાબદારી સમાપ્ત થશે .
- 3.2. કોઈ પણ સંજોગોમાં, જો ઉક્ત લોનની મુદત મૂળ મુદત કરતાં વધુ કારણોસર લંબાવવામાં આવે છે, તો દેવાદાર મંજૂર લોનની બાકી રહેલી મૂળ રકમ, ઓવરડ્યુ ચાર્જ, લેટ પેમેન્ટ ફી અને મુખ્ય હકીકતોના નિવેદનમાં ઉલ્લેખિત અન્ય વ્યાજ/ચાર્જ સાથે ચુકવવા માટે જવાબદાર રહેશે.
- 3.3. દરેક EPI ની સમયસર ચુકવણી એ કરારનો સાર છે. ઉધાર લેનાર સ્વીકારે છે કે તે EPI ની ગણતરીની પદ્ધતિ સમજી ગયો છે અને તેના પર વિવાદ કરશે નહીં.
- 3.4. જો કોઈ EPI તેની નિયત તારીખે ચુકવવામાં ન આવે તો, મુખ્ય હકીકતોના નિવેદનમાં જણાવ્યા મુજબ, ઋણ લેનાર વિલંબના સમયગાળા માટે તેના પર ઓવરડ્યુ ચાર્જ ચુકવશે. ઉપરોક્ત કોઈપણ અન્ય અધિકારો અને ઉપાયો પ્રત્યે પૂર્વગ્રહ રાખ્યા વિના છે જે DMI પાસે આ કરાર હેઠળ અથવા લાગુ કાયદા હેઠળ ઋણ લેનાર દ્વારા નિયત તારીખે ઋણ લેનારના બાકી લેણાંની ચુકવણીમાં ડિફોલ્ટના સંદર્ભમાં હોઈ શકે છે.
- 3.5. ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાં અન્યત્ર કંઈપણ જણાવવામાં આવ્યું હોય તેમ છતાં, EPI સહિત, દેવાદારના બધા લેણાં, DMI દ્વારા માંગવામાં આવે ત્યારે, તેના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી અને કોઈપણ કારણની જરૂરિયાત વિના, DMI ને ચુકવવાપાત્ર રહેશે. દેવાદાર આવી રકમ, કોઈપણ વિલંબ અથવા વિલંબ વિના, આવી માંગણીના 15 (પંદર) દિવસની અંદર ચુકવશે.
- 3.6. DMI વ્યાજ દર/અન્ય કોઈપણ ચાર્જમાં સુધારો કરવા માટે હકદાર રહેશે અને DMI બાકી મંજૂર લોન અને વ્યાજની ચુકવણી માટે EPI/EPI ની સંખ્યાની પુનઃગણતરી કરી શકે છે. DMI દ્વારા ઉધાર લેનારને જાણ કરવામાં આવેલ કોઈપણ ફેરફાર સંભવિત રીતે લાગુ થશે અને ઉધાર લેનાર પર અંતિમ અને બંધનકર્તા રહેશે. આવા સુધારાના કિસ્સામાં, ઉધાર લેનાર, આવા સુધારાના 30 (ત્રીસ) દિવસની અંદર, સંપૂર્ણ બાકી મંજૂર લોન અને ઉપાર્જિત વ્યાજ (જો લાગુ હોય તો) કોઈપણ પૂર્વચુકવણી દંડ વિના, પૂર્વચુકવણી કરવા માટે હકદાર રહેશે.
- 3.7. ઋણ લેનાર ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ DMI ને કરવામાં આવેલી કોઈપણ ચુકવણીના સંદર્ભમાં કોઈપણ કાયદા હેઠળ કોઈપણ સમયે ચુકવવાપાત્ર તમામ ફરજો, સેસ અને અન્ય સ્વરૂપોના કરવેરા ભોગવશે. ઋણ લેનાર ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો લાગુ કરવામાં અથવા મંજૂર લોનના સંદર્ભમાં કોઈપણ વસૂલાત કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં DMI દ્વારા કરવામાં આવતી બધી રકમો અને તમામ ખર્ચ, ફરજો, લેવી વગેરે માટે જવાબદાર રહેશે. ઋણ લેનાર સ્વીકારે છે કે જો આ શરતો અને શરતો પર કોઈ સ્ટેમ્પ ડ્યુટી લાગુ પડે છે તો ઋણ લેનાર તેના માટે જવાબદાર રહેશે. જો ઉપરોક્ત કોઈપણ ફરજો, ચાર્જ, કર



અને ખર્ચ DMI દ્વારા કરવામાં આવે છે, તો તે ઋણ લેનાર પાસેથી વસૂલવાપાત્ર રહેશે અને ચુકવણીની તારીખથી ભરપાઈ સુધી ઓવરડ્યુ ચાર્જ વહન કરશે.

- 3.8. ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાં વિપરીત કોઈપણ નિયમો અને શરતો હોવા છતાં, ઋણ લેનાર દ્વારા ચુકવવામાં આવેલી રકમ પ્રથમ ખર્ચ, ચાર્જ, ખર્ચ અને અન્ય નાણાં તરીકે ફાળવવામાં આવશે; બીજું ઓવરડ્યુ ચાર્જ, જો કોઈ હોય તો; ત્રીજું વ્યાજ તરીકે; અને છેલ્લે મંજૂર લોનની મૂળ રકમની ચુકવણી તરીકે.
- 3.9. વ્યાજ, ઓવરડ્યુ ચાર્જો અને અન્ય તમામ ચાર્જોસ રોજરોજ વધશે અને તેની ગણતરી 30/3૬૦ દિવસના નિયમ મુજબ કરવામાં આવશે.
- 3.10. જો કોઈપણ ચુકવણી માટેની નિયત તારીખ કોઈ કાર્યકારી દિવસ ન હોય, તો ઉધાર લેનાર દ્વારા રકમ તરત જ આગામી કાર્યકારી દિવસે ચુકવવામાં આવશે.
- 3.11. ઋણ લેનાર દ્વારા DMI ને ચુકવવાપાત્ર બધી રકમ કોઈપણ કપાત વિના ચુકવવામાં આવશે. ચુકવણી માટે ક્રેડિટ/ડિસ્ચાર્જ ફક્ત બાકી રકમની વસૂલાત પર જ આપવામાં આવશે.
- 3.12. ઉધાર લેનાર સ્વીકારે છે કે વ્યાજ દર, દંડ/મુદતવીતી ચાર્જ, સેવા ચાર્જ અને અન્ય ચાર્જ ચુકવવાપાત્ર છે અને અથવા ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ ઉધાર લેનાર દ્વારા ચુકવવાપાત્ર છે અથવા ચુકવવા માટે સંમત થયા છે તે વાજબી અને તેમના માટે સ્વીકાર્ય છે.
- 3.13. અહીં અથવા અન્ય કોઈપણ દસ્તાવેજોમાં વિપરીત કંઈપણ હોવા છતાં, આ GC ની તારીખે વાહનની ચોક્કસ વિગતો જાણીતી ન હોવાને કારણે અથવા વાહનના કોઈપણ નુકસાન/વિનાશ/નુકસાન/ચોરી/અન્ય ક્ષતિ અથવા વાહનની ડિલિવરી અથવા વિલંબિત ડિલિવરી અથવા ડિલિવરી ન થવાને કારણે અથવા ડીલર સાથેના વિવાદો અથવા વાહન ઋણ લેનાર દ્વારા ઉપયોગમાં છે કે નહીં તેના કારણે દેવાદારની બાકી રકમ ચુકવવાની જવાબદારી કોઈપણ રીતે પ્રભાવિત અથવા મર્યાદિત અથવા વિલંબિત થશે નહીં; અને ઋણ લેનાર આ GC અનુસાર સમયસર રીતે બધી જવાબદારીઓનું પાલન કરવા માટે બંધાયેલો રહેશે.
- 3.14. ઉધાર લેનાર સ્વીકારે છે કે EV ઉત્પાદક અને સંબંધિત ડીલર વાહનના પ્રદર્શન અથવા ડિલિવરી માટે સંપૂર્ણપણે જવાબદાર રહેશે અને વાહનની ડિલિવરી અથવા ડિલિવરી ન થવામાં અને/અથવા વાહનની ગુણવત્તા, સ્થિતિ, ફિટનેસ, યોગ્યતા અથવા અન્ય કોઈપણ બાબતમાં કોઈપણ વિલંબ માટે DMI જવાબદાર રહેશે નહીં.
- 3.15. જો વાહનની ડિલિવરી કોઈપણ કારણોસર રદ કરવામાં આવે તો, DMI ચુકવેલ જવાબદારીઓને ફક્ત ત્યારે જ ગણશે જો ડીલર ડીલરની રિફંડ નીતિનું પાલન કરે તો ડીલર DMI ને રકમ પરત કરશે. આવા રિફંડના કિસ્સામાં, DMI ખરીદી અને રિફંડ વચ્ચેના સમયગાળા માટે વ્યાજ (જો કોઈ હોય તો) ઘટાડીને ઉધાર લેનાર દ્વારા ચુકવવામાં આવેલ EPI પરત કરશે, અને મંજૂર લોનને સંપૂર્ણપણે ચુકવવામાં આવેલ ગણશે. પ્રોસેસિંગ ફી પરત કરવામાં આવશે નહીં અને જો કોઈ હોય તો રિફંડ સામે ગોઠવવામાં આવશે.
- 3.16. મંજૂર લોનના વિતરણ અનુસાર, જો દેવાદાર વાહન ખામીયુક્ત, ખામીયુક્ત અથવા વોરંટેડ ગુણવત્તાવાળા ન હોવાને કારણે કોઈપણ કાયદેસર અને માન્ય કારણોસર, મર્યાદા વિના, વાહનની ખરીદી રદ કરે છે અને વેચાણની શરતો અનુસાર ડીલર દ્વારા વેચાણ રદ કરવાનું સ્વીકારવામાં આવે છે, તો દેવાદાર ડીલર દ્વારા આવા રદ કરવાની સ્વીકૃતિની સૂચના મળ્યાના 3 (ત્રણ) દિવસની અંદર આવા રદ કરવાની DMI ને જાણ કરવા સંમત થાય છે.

4. ચુકવણી, ચુકવણી અને પૂર્વ ચુકવણીની પદ્ધતિ

- 4.1. DMI દ્વારા સમયાંતરે જરૂરીયાત મુજબ, ઉધાર લેનાર ઇલેક્ટ્રોનિક ક્લિયરિંગ સેવા/ નેશનલ ઓટોમેટેડ ક્લિયરિંગ હાઉસ (NACH) (ડેબિટ ક્લિયરિંગ)/ કોઈપણ અન્ય ઇલેક્ટ્રોનિક અથવા અન્ય ક્લિયરિંગ મેન્ડેટ (સામૂહિક રીતે " મેન્ડેટ " તરીકે ઓળખાય છે) પ્રદાન કરશે જે RBI દ્વારા ઉધાર લેનારના બેંક ખાતા સામે બાકી રકમની ચુકવણી માટે સૂચિત કરવામાં આવે છે. આવા મેન્ડેટ DMI ને સ્વીકાર્ય હોય



તેવી બેંક અને ઉધાર લેનારના ખાતામાંથી લેવામાં આવશે. ઉધાર લેનાર નિયત તારીખો/ મેન્ડેટની પ્રથમ રજૂઆત પર નિષ્ફળ થયા વિના બધી ચુકવણીઓનું સન્માન કરશે. ઉધાર લેનાર દ્વારા પૂરા પાડવામાં આવેલ મેન્ડેટનો ઉપયોગ DMI દ્વારા કોઈપણ ઉધાર લેનારના બાકી રકમની વસૂલાત માટે થઈ શકે છે. ઉધાર લેનાર આથી બિનશરતી અને અટલ રીતે DMI ને ઉધાર લેનારને અગાઉથી જાણ કર્યા વિના અથવા વગર આવી વસૂલાત માટે જરૂરી તમામ પગલાં લેવા માટે અધિકૃત કરે છે. ઉધાર લેનાર તાત્કાલિક (અને કોઈપણ કિસ્સામાં 7 (સાત) દિવસની અંદર, તેના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી, સમયાંતરે ઉધાર લેનારના બાકી રકમની ચુકવણી માટે અમલમાં મૂકાયેલા મેન્ડેટ અને/અથવા અન્ય દસ્તાવેજોને બદલશે. મેન્ડેટ નોંધણી અસ્વીકારના કિસ્સામાં, ઉધાર લેનાર મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં આપેલા મેન્ડેટ અસ્વીકાર ચાર્જ પણ ચૂકવશે.

- 4.2. ઉધાર લેનાર, દરેક સમયે સંબંધિત નિયત તારીખે દેવાદારના બાકી લેણાંની ચુકવણી માટે તેના/તેણીના બેંક ખાતા/ખાતાઓમાં પૂરતું ભંડોળ જાળવી રાખવું. દેવાદાર જે બેંક ખાતા/ખાતાઓમાંથી મેન્ડેટ જારી કરવામાં આવ્યો છે તેને બંધ કરશે નહીં અથવા રદ કરશે નહીં અથવા બેંક અથવા DMI ને મેન્ડેટ હેઠળ ચુકવણી રોકવા અથવા વિલંબ કરવા સૂચનાઓ જારી કરશે નહીં અને DMI આવા કોઈપણ સંદેશાવ્યવહારની નોંધ લેવા માટે બંધાયેલ નથી. આવી કોઈપણ સૂચનાઓને ડિફોલ્ટની ઘટના તરીકે પણ ગણવામાં આવશે.
- 4.3. મેન્ડેટ આવા મેન્ડેટની સંબંધિત તારીખ દરમિયાન માન્ય રહેશે અને ઋણ લેનાર એવો દાવો કરશે નહીં કે ઋણ લેનાર દ્વારા આપવામાં આવેલ મેન્ડેટ અથવા આવા અન્ય મેન્ડેટ કોઈપણ કારણોસર અમાન્ય છે.
- 4.4. ઋણ લેનાર સંમત થાય છે અને સ્વીકારે છે કે આ મેન્ડેટ સ્વેચ્છાએ ઋણ લેનારના બાકી લેણાં ચૂકવવા માટે જારી કરવામાં આવ્યો છે, કોઈપણ હેતુ માટે સિક્યોરિટી તરીકે નહીં. ઋણ લેનાર એ પણ સ્વીકારે છે કે કોઈપણ મેન્ડેટનો અનાદર નેગોશિયેબલ ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટ્સ એક્ટ, 1881/ ચુકવણી અને સમાધાન અધિનિયમ, 2007 હેઠળ ફોજદારી ગુનો છે. ઋણ લેનાર દરેક મેન્ડેટના અનાદર માટે લેટ પેમેન્ટ ફી ચૂકવવા માટે જવાબદાર રહેશે (મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં સૂચવ્યા મુજબ).
- 4.5. કોઈપણ પ્રકારના વિવાદ અથવા તફાવત દેવાદારને કોઈપણ EPI અથવા અન્ય રકમની ચુકવણી રોકવા અથવા વિલંબ કરવાનો અધિકાર આપશે નહીં અને DMI નિયત તારીખે મેન્ડેટ રજૂ કરવા માટે હકદાર રહેશે.
- 4.6. તેમ છતાં મેન્ડેટ જારી થયા પછી, દેવાદાર બાકી રકમની સમયસર ચુકવણી સુનિશ્ચિત કરવા માટે સંપૂર્ણપણે જવાબદાર રહેશે.
- 4.7. વધુમાં, DMI ચેક/ NEFT/RTGS/ચુકવણીના અન્ય ઇલેક્ટ્રોનિક માધ્યમો દ્વારા પણ ચુકવણી સ્વીકારશે અને જ્યારે ઉધાર લેનારને ઉધાર લેનારના બાકી લેણાં માટે ચુકવણી કરવાની જરૂર પડે ત્યારે ઉધાર લેનાર આવા વિકલ્પોનો ઉપયોગ કરવાનું પસંદ કરી શકે છે. જો કે, ઉધાર લેનાર સંમત થાય છે અને સ્વીકારે છે કે મેન્ડેટ સિવાયના અન્ય માધ્યમો દ્વારા બાકી લેણાંની ચુકવણીના કિસ્સામાં વ્યવહારો માટેના કોઈપણ વધારાના શુલ્ક ઉધાર લેનાર દ્વારા ઉઠાવવામાં આવશે અને તેમની પાસેથી વસૂલવામાં આવશે.

5. સુરક્ષા

- 5.1. ઋણ લેનાર આથી DMI ના સંતોષ માટે ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો અનુસાર બધી ઋણ ચૂકવવામાં ન આવે ત્યાં સુધી જવાબદારીઓની ચુકવણી સુરક્ષિત કરવા માટે DMI ના પક્ષમાં પ્રથમ, વિશિષ્ટ અને ચાલુ ચાર્જ ધોરણે વાહનને ગીરો રાખવા સંમત થાય છે. બનાવેલ સુરક્ષા દેવાદારના નાદારી અથવા મૃત્યુ દ્વારા પ્રભાવિત, નબળી અથવા ડિસ્ચાર્જ થશે નહીં.
- 5.2. ઉધાર લેનાર ઉપરોક્ત ચાર્જની રચના અને પૂર્ણતા માટે ગીરો દ્વારા બધી આવશ્યકતાઓનું પાલન કરશે, જેમાં મર્યાદા વિના નિયમો અને શરતો સાથે જોડાયેલ ઘોષણાને અમલમાં મૂકવો, સંબંધિત સત્તાધિકારી સાથે આવા ચાર્જની નોંધણી કરવી અને આરસી બુક અને વીમા પોલિસી પર તેના જરૂરી સમર્થન મેળવવા અને ડીએમઆઈના સંતોષ માટે ડીએમઆઈને તેનો પુરાવો પહોંચાડવો શામેલ છે. આવા દસ્તાવેજો 15 (પંદર) દિવસની અંદર પહોંચાડવામાં આવશે.



- 5.3. ડીએમઆઈ દ્વારા વાહન સોંપ્યા પછી અથવા ફરીથી કબજે કર્યા પછી, દેવાદાર ડીએમઆઈને વાહનની મૂળ આરસી બુક અને વીમા પોલિસી તરત જ પહોંચાડશે. ઉપરોક્ત મુજબ દેવાદારની જવાબદારીને નુકસાન પહોંચાડ્યા વિના, દેવાદાર ડીએમઆઈ અને તેના પ્રતિનિધિઓને વાહનની ડિલિવરી સમયે અથવા તે પછી ડીએમઆઈના પક્ષમાં વાહનને ગીરો રાખવા માટે પણ અધિકૃત કરે છે.
- 5.4. ઉધાર લેનાર સ્વીકારે છે કે ઉધાર લેનારને વાહનનો કબજો જાળવી રાખવાની પરવાનગી આપવામાં આવી છે, જે નાણાકીય દસ્તાવેજની શરતોનું પાલન કરે છે. ઉધાર લેનાર DMI અને તેના પ્રતિનિધિઓ દ્વારા વાહનનું નિરીક્ષણ દરેક વાજબી સમયે કરવાની સુવિધા આપશે. ઉધાર લેનાર DMI ની મંજૂરી વિના વાહન પર કોઈ તૃતીય પક્ષનો અધિકાર ટ્રાન્સફર, વેચાણ અથવા બનાવશે નહીં અને ઉધાર લેનાર દ્વારા વાહનનું કોઈપણ પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ ટ્રાન્સફર કરશે નહીં. DMI ની મંજૂરી વિના આવું કાર્ય રદબાતલ ગણવામાં આવશે અને તે વિશ્વાસનો ગુનાહિત ભંગ પણ હશે જે DMI ને ઉધાર લેનાર સામે ફોજદારી ફરિયાદ દાખલ કરવા અને પ્રથમ માહિતી અહેવાલ દાખલ કરવા માટે હકદાર બનાવે છે. આવા કોઈપણ ગેરકાયદેસર અથવા અનધિકૃત ટ્રાન્સફર અથવા વેચાણ ઉધાર લેનારાઓની અહીં હેઠળ બાકી રહેલી બધી રકમની ચુકવણી કરવાની જવાબદારીઓને પૂર્વગ્રહ વિના રહેશે.
- 5.5. જ્યારે પણ DMI દ્વારા જરૂરી હોય ત્યારે, ઋણ લેનાર DMI ને વાહનની સંપૂર્ણ વિગતો આપશે અને સમય સમય પર તમામ નિવેદનો, અહેવાલો, રિટર્ન, પ્રમાણપત્રો અને માહિતી પ્રદાન કરશે અને ચકાસશે અને DMI ના પક્ષમાં વાહન પર બનાવેલા સુરક્ષા હિતને અમલમાં મૂકવા અથવા અન્યથા જવાબદારીઓ સુરક્ષિત કરવા માટે DMI દ્વારા જરૂરી તમામ દસ્તાવેજોનો અમલ કરશે.
- 5.6. દેવાદારો જવાબદારીઓ સુરક્ષિત કરવા માટે સમય સમય પર DMI દ્વારા જરૂરી વધારાની સુરક્ષા પૂરી પાડશે.
- 5.7. ઉધાર લેનાર DMI ના સંતોષ માટે ધિરાણકર્તાને પૂરી પાડવામાં આવેલી કોઈપણ સુરક્ષા માટે એક સારો અને માર્કેટબલ ટાઇટલ બનાવશે.
- 5.8. ઉધાર લેનાર ખાતરી આપે છે કે વાહન, બધી સુરક્ષિત મિલકતો અને બધી વેચાણ પ્રાપ્તિ, વીમાની રકમ અને તેને લગતા બધા દસ્તાવેજો હંમેશા DMI ના આદેશ પર તેના દ્વારા રાખવામાં આવશે અને DMI દ્વારા જારી કરાયેલા નિર્દેશો અનુસાર કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
- 5.9. ઉધાર લેનાર દ્વારા બાકી રકમની ચુકવણી કર્યા પછી, DMI એક નો-ઓબ્જેક્શન સર્ટિફિકેટ પ્રદાન કરશે અને વાહન પરની સુરક્ષા અને તેના પક્ષમાં સુરક્ષિત કરાયેલ કોઈપણ વધારાની સુરક્ષા બાકી રકમની ચુકવણી અથવા પતાવટ પછી 30 (ત્રીસ) દિવસની અંદર મુક્ત કરશે.

6. ઉધાર લેનારના કરાર, પ્રતિનિધિત્વ અને વોરંટી

6.1. ઉધાર લેનાર :

- (a) નાણાકીય દસ્તાવેજો હેઠળ તેની બધી જવાબદારીઓનું પાલન કરે છે અને તેનું પાલન કરે છે ;
- (b) DMI દ્વારા સમયાંતરે જરૂરી હોય તેવા બેંક ખાતાના સ્ટેટમેન્ટ સહિત તમામ દસ્તાવેજો તાત્કાલિક DMI ને પહોંચાડી. ઉધાર લેનાર DMI ને (a) કોઈપણ બેંક સાથે સ્વતંત્ર રીતે વાતચીત કરવા અને બેંક પાસેથી આવા ખાતાના સંદર્ભમાં વિગતો અને સ્ટેટમેન્ટ મેળવવા માટે અધિકૃત કરે છે; અને (b) ઉધાર લેનારના કોઈપણ સપ્લાયર/વિક્રેતા/ગ્રાહક સાથે, જેમ કે DMI જરૂરી માને છે, જેમાં ઉધાર લેનારની ક્રેડિટ યોગ્યતાનું નિરીક્ષણ કરવાનો સમાવેશ થાય છે;
- (c) કોઈપણ ઉધાર લેનાર સામે કોઈપણ મુકદ્દમા અથવા કાનૂની કાર્યવાહીની તાત્કાલિક DMI ને જાણ કરવી ;
- (d) કોઈપણ સામગ્રી પ્રતિકૂળ અસર અથવા ડિફોલ્ટની ઘટના વિશે DMI ને જાણ કરો;
- (e) કાર્યાલય / રહેઠાણ / વ્યવસાયના સ્થળ / સરનામામાં થયેલા કોઈપણ ફેરફારો અથવા દેવાદારના વ્યવસાયમાં કોઈપણ ફેરફાર / બંધ થવાની DMI ને લેખિતમાં જાણ કરવી ;
- (f) સ્ટેટમેન્ટમાં મંજૂર કરાયેલા હેતુ સિવાયના કોઈપણ હેતુ માટે મંજૂર લોનનો ઉપયોગ નહીં કરે અને ખાસ



- કરીને તેનો ઉપયોગ (a) મૂડી બજારોમાં કોઈપણ રોકાણો માટે નહીં કરે, જેમાં સ્ટોક, બોન્ડ અને અન્ય નાણાકીય સિક્કોરિટીઝનો સમાવેશ થાય છે (b) પ્રાથમિક સોનું, સોનાનો બુલિયન, સોનાના ઘરેણાં, સોનાના સિક્કા, એક્સચેન્જ ટ્રેડેડ ફંડ્સ (ETF) અને ગોલ્ડ મ્યુચ્યુઅલ ફંડના યુનિટ્સ સહિત કોઈપણ સ્વરૂપમાં સોનાની ખરીદી અથવા (c) કોઈપણ સટ્ટાકીય રોકાણો અથવા સટ્ટાકીય હેતુ માટે અથવા (d) કોઈપણ પ્રવૃત્તિ માટે જે ગેરકાયદેસર અથવા કાયદા દ્વારા પ્રતિબંધિત છે અથવા જેના સંદર્ભમાં લોન ભંડોળનો ઉપયોગ કાયદા દ્વારા પ્રતિબંધિત છે;
- (g) કોઈપણ ઉધાર લેનારની ક્રેડિટ યોગ્યતામાં કોઈપણ ફેરફારના કિસ્સામાં (DMI દ્વારા નક્કી કર્યા મુજબ) ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાં ઉલ્લેખિત અથવા DMI દ્વારા જરૂરી હોય તે મુજબ સુરક્ષા પૂરી પાડવી;
- (h) ને જે ખાતામાંથી મેન્ડેટ જારી કરવામાં આવ્યા છે તેમાં વ્યવસાયિક આવક જમા કરાવવાની ખાતરી કરવી ;
- (i) 2002 સહિત લાગુ પડતા કાયદાઓનું હંમેશા પાલન કરવું ;
- (j) આ નિયમો અને શરતોને અમલમાં મૂકવા માટે DMI દ્વારા જરૂરી તમામ કાર્યો, કાર્યો અને વસ્તુઓ કરશે ;
- (k) ડીએમઆઈ દ્વારા પરવાનગી આપવામાં આવે તેવા સ્થળોએ મંજૂર લોનના વિતરણના ૧૫ (પંદર) દિવસની અંદર મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (જ્યાં લાગુ પડે) હેઠળ યોગ્ય સત્તાવાળા પાસે વાહનની નોંધણી કરાવવી અને આરસી પર ડીએમઆઈ ચાર્જનું સમર્થન મેળવવું ;
- (l) દ્વારા જરૂરી હોય ત્યારે વાહનના સ્થાનની DMI વિગતો પ્રદાન કરવી ;
- (m) વાહનના સંચાલન, કબજા અને ઉપયોગ માટે જરૂરી બધી પરવાનગીઓ અને મંજૂરીઓ મેળવવી અને જાળવવી ;
- (n) કાયદા હેઠળ જરૂરી તૃતીય પક્ષ જવાબદારી વીમા સહિત, આવા વાહનો માટે રિવાજ મુજબ વાહનનો વ્યાપક વીમો રાખો , અને જવાબદારીઓની ચુકવણી સુધી આવા વીમાને જાળવવા માટે તમામ પ્રીમિયમ ચૂકવો. આવા દરેક વીમા કરાર/પોલિસી નુકસાન ચૂકવનાર અથવા લાભાર્થી તરીકે DMI ની તરફેણમાં અથવા તેના લાભ માટે યોગ્ય રીતે સમર્થન આપવી જોઈએ. ઉધાર લેનાર વાહનના સંદર્ભમાં કોઈપણ વીમા દાવાને મર્યાદિત, રદબાતલ અથવા રદબાતલ કરી શકે તેવું કંઈ કરશે નહીં ;
- (o) DMI ને ૩ (ત્રણ) દિવસની અંદર અને લેખિતમાં જાણ કરો (a) વાહનની કોઈપણ ચોરી અથવા નુકસાન, વાહનના સંદર્ભમાં કોઈપણ વીમાની નોંધણી (b) વાહનની RC બુક અથવા વીમા પોલિસીનું કોઈપણ નુકસાન, વિનાશ અથવા ખોટી જગ્યાએ સ્થાન અથવા (c) કોઈપણ સામગ્રી પ્રતિકૂળ અસર અથવા ડિફોલ્ટની ઘટના ; અને આ સંદર્ભમાં અથવા DMI દ્વારા જરૂરી હોય તે મુજબના તમામ પગલાં લો. DMI દ્વારા આવા કોઈપણ નિર્દેશ અથવા તેના અભાવ હોવા છતાં, દેવાદાર જવાબદારીઓની ચુકવણી માટે જવાબદાર રહેશે ;
- (p) વાહનને સારી અને કાર્યરત સ્થિતિમાં રાખો , સામાન્ય રીતે ઘસારાને આધીન રહો અને વાહનના સંદર્ભમાં EV ઉત્પાદક દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવેલી કોઈપણ વોરંટી રદબાતલ અથવા પ્રતિબંધિત કરી શકે તેવું કંઈ ન કરો ;
- (q) લાગુ કાયદા અનુસાર વાહનના સંદર્ભમાં તમામ કર , ફરજો અને અન્ય કાનૂની બાકી રકમ ચૂકવો જેથી ખાતરી કરી શકાય કે આવા કોઈ બાકી રકમ વાહન પર બોજ, દાવો અથવા ચાર્જ ન હોય ;
- (r) વાહનના ઉપયોગ, સંચાલન અને કબજાના સંદર્ભમાં લાગુ પડતા તમામ કાયદાઓનું પાલન કરવું ;
- (s) વાહનના સંદર્ભમાં કોઈપણ સમયે પ્રાપ્ત થઈ શકે તેવી કોઈપણ સબસિડીની DMI ને તાત્કાલિક ચુકવણી કરો, જે DMI દ્વારા આ GC અનુસાર બાકી રકમ સામે ગોઠવવામાં આવશે;
- (t) DMI દ્વારા સમયાંતરે જરૂરી હોય તેવા બેંક ખાતાના સ્ટેટમેન્ટ સહિત તમામ દસ્તાવેજો તાત્કાલિક DMI ને પહોંચાડો . ઉધાર લેનાર DMI ને (i) કોઈપણ બેંક સાથે સ્વતંત્ર રીતે વાતચીત કરવા માટે પણ



અધિકૃત કરે છે જ્યાં ઉધાર લેનાર ખાતું રાખે છે અને બેંક પાસેથી આવા ખાતાના સંદર્ભમાં વિગતો અને સ્ટેટમેન્ટ મેળવવા માટે અને (ii) કોઈપણ ઉધાર લેનારના કોઈપણ એમ્પ્લોયર સાથે જેમ કે DMI જરૂરી માને છે, જેમાં ઉધાર લેનારની ક્રેડિટ યોગ્યતાનું નિરીક્ષણ કરવાનો સમાવેશ થાય છે ;

- (u) રોજગાર / વ્યવસાય / વ્યવસાયમાં કોઈપણ ફેરફાર / રાજીનામું / સમાપ્તિ / બંધ થવાની DMI ને લેખિતમાં જાણ કરવી ;
- (v) જે ખાતામાંથી DMI ને ચુકવણી સૂચનાઓ જારી કરવામાં આવી છે તેમાં પગાર અને/અથવા વ્યવસાયિક આવક જમા કરાવવાની ખાતરી કરો;
- (w) વિતરણ સમયે અથવા તે પહેલાં DMI દ્વારા જરૂરી ક્રેડિટ લાઇફ ઇન્શ્યોરન્સ પોલિસી લો જેમાં અક્સ્માતો, મૃત્યુ, કાયમી અપંગતા અને બેરોજગારી અને DMI ને સ્વીકાર્ય હોય તેવી અન્ય શરતો માટે કવર શામેલ હશે ;
- (x) 2002 સહિત લાગુ પડતા કાયદાઓનું હંમેશા પાલન કરવું ;
- (y) (i) દ્વારા જરૂરીયાત મુજબ DMI સાથે સહયોગ કરશે . કોઈપણ RBI માર્ગદર્શિકા / નિર્દેશો સાથે અથવા (ii) DMI ને ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ અધિકારોનો સંપૂર્ણ લાભ આપવા માટે.

6.2. ઉધાર લેનાર આ સાથે વધુમાં સંમત થાય છે અને DMI અને/અથવા તેના નિયમનકારો અથવા DMI અને/અથવા તેના નિયમનકારો દ્વારા નિયુક્ત કોઈપણ તૃતીય પક્ષોને ઉધાર લેનારના પરિસર અને/અથવા ખાતાના પુસ્તકોનું નિરીક્ષણ કરવા માટે અધિકૃત કરે છે. ઉધાર લેનાર DMI, તેના નિયમનકારો, DMI દ્વારા નિયુક્ત તૃતીય પક્ષો અથવા તેના નિયમનકારો દ્વારા આવા હેતુઓ માટે કરવામાં આવેલા તમામ ખર્ચ અને ખર્ચાઓની ભરપાઈ કરશે.

6.3. ઉધાર લેનાર કોઈપણ સમયે:

- (a) વાહનમાં કોઈપણ ફેરફાર કરવા (કોઈપણ વૈકલ્પિક બેટરી અથવા તેના ચાર્જિંગ મિકેનિઝમની સ્થાપના સહિત);
- (b) DMI ની પૂર્વ સંમતિ વિના વાહન અથવા અન્ય કોઈપણ સુરક્ષા પર કોઈપણ તૃતીય પક્ષના અધિકારનું વેચાણ , બીજા, ટ્રાન્સફર અથવા નિર્માણ કરવું;
- (c) અંતિમ સમાધાન તારીખ સુધી કોઈપણ સમયગાળા માટે વાહનનું લાઇસન્સ આપવું અથવા ભાડે આપવું અથવા કોઈપણ અન્ય વ્યક્તિને કોઈપણ ઉપયોગ માટે વાહન આપવું ;
- (d) વાહનના સંદર્ભમાં કોઈ પણ કાર્યવાહી કરવી જેમાં વાહનના સંબંધમાં લાઇસન્સ, પરમિટ, આરસી બુક અથવા તેમાંથી કોઈપણ રદ કરવામાં આવે અને/અથવા અમાન્ય કરવામાં આવે અને/અથવા સસ્પેન્ડ કરવામાં આવે;
- (e) વાહન માટે કોઈપણ ડુપ્લિકેટ આરસી બુક માટે અરજી કરવા સિવાય, વાહન પરના ચાર્જને સમર્થન આપવા માટે તેની અરજી ડીએમઆઈને પહોંચાડવી ;
- (f) નોંધણી મૂળ નોંધણીના શહેર સિવાયના કોઈપણ શહેર અથવા નગરમાં ટ્રાન્સફર કરવી ;
- (g) વાહનનો નોંધણી નંબર/નોંધાયેલ સરનામું બદલવું અને/અથવા દેવાદારના સરનામામાંથી વાહનને કાયમી ધોરણે દૂર કરવું (જેમ કે DMI ને જાહેર કરવામાં આવ્યું છે) સામાન્ય રીતે અથવા સામાન્ય ઉપયોગ માટે નહીં;
- (h) વાહનનો ઉપયોગ કરવો અથવા કોઈ એવું કૃત્ય કરવું જેના પરિણામે સંબંધિત સત્તાવાળા સહિત કોઈપણ કાયદા હેઠળ કોઈપણ સત્તાવાળાઓ દ્વારા વાહન જપ્ત અથવા જપ્ત કરવામાં આવી શકે;
- (i) આવા સમયે મંજૂર લોન, વ્યાજ અને અન્ય લેણાં અને ચાર્જીસ સહિત, સંપૂર્ણપણે ચૂકવ્યા વિના, રોજગાર અથવા વ્યવસાય માટે ભારત છોડવું અથવા લાંબા ગાળા માટે વિદેશમાં રહેવું .

6.4. ઉધાર લેનાર નીચે મુજબ DMI ને રજૂ કરે છે અને વોરંટ આપે છે:



- (a) લોન અરજી અને અન્ય કોઈપણ દસ્તાવેજમાં ઉધાર લેનાર દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવેલી બધી માહિતી, પછી ભલે તે ઉધાર લેનારની ક્રેડિટ યોગ્યતા નક્કી કરવા માટે સંબંધિત હોય કે ન હોય, તે સાચી અને સાચી છે અને કોઈપણ રીતે ગેરમાર્ગે દોરનારી નથી.
 - (b) ઋણ લેનાર તમામ લાગુ કાયદાઓ હેઠળ ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો અને તેના હેઠળના વ્યવહારોનો અમલ કરવા અને કરવા માટે સક્ષમ અને હકદાર છે.
 - (c) વ્યક્તિઓના કિસ્સામાં: ઉધાર લેનાર 18 વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોય (ફક્ત ઉધાર લેનાર વ્યક્તિ હોય તો જ લાગુ પડે છે) અને સ્વસ્થ મનનો હોય અને નાણાકીય દસ્તાવેજો તેના/તેણી પર કાનૂની, માન્ય અને બંધનકર્તા જવાબદારી છે, જે તેની શરતો અનુસાર તેના/તેણી સામે લાગુ કરી શકાય છે.
 - (d) કોર્પોરેટ એન્ટિટીના કિસ્સામાં: ઉધાર લેનાર એક વ્યવસ્થિત અને લાગુ કાયદા અનુસાર માન્ય રીતે સ્થાપિત કંપની છે અને ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ તેના દ્વારા જાહેર કરાયેલા વ્યવસાયને હાથ ધરવા માટે હકદાર છે.
 - (e) આ શરતોમાં પ્રવેશ કરવાની સંપૂર્ણ ક્ષમતા, સત્તા અને અધિકાર છે અને તેથી અમલમાં મુકાયેલ અને પહોંચાડાયેલ શરતો ઉધાર લેનાર માટે કાયદેસર રીતે બંધનકર્તા રહેશે.
 - (f) ઋણ લેનાર દ્વારા ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોનો અમલ અને ડિલિવરી કે ઋણ લેનારની કોઈપણ જવાબદારીઓનું પાલન અથવા પાલન કાયદા, કાનૂન, નિયમ, હુકમ, ટ્રસ્ટ, કરાર અથવા અન્ય સાધનો, વ્યવસ્થા, જવાબદારી અથવા ફરજ જેના દ્વારા ઋણ લેનાર બંધાયેલા છે તેના કોઈપણ ભંગમાં પરિણમશે નહીં. ઋણ લેનારએ લાગુ પડતા તમામ કાયદાઓનું પાલન કર્યું છે અને તેનું પાલન કરવાનું ચાલુ રાખશે અને ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોની શરતોના પ્રદર્શન માટે અને તેનો વ્યવસાય ચાલુ રાખવા માટે લાગુ પડતા કાયદા હેઠળ જરૂરી તમામ સંબંધિત સત્તાવાળાઓ પાસેથી તમામ જરૂરી લાઇસન્સ/અધિકૃતતાઓ મેળવી છે.
 - (g) ઉધાર લેનાર જાહેર કરે છે કે તે/તેણી/તેણી સમજે છે અને મુખ્ય હકીકત નિવેદન અને નાણાકીય દસ્તાવેજો અનુસાર મંજૂર લોન મેળવવા માટે સંમતિ આપી છે, તેની/તેણીની સ્વતંત્ર ઇચ્છાથી અને તૃતીય પક્ષના કોઈપણ બળજબરી/પ્રભાવ/દબાણ વિના.
 - (h) એવી કોઈ ઘટના બની નથી જે DMI ના હિતને પ્રતિકૂળ અસર કરે અથવા દેવાદારની નાણાકીય પરિસ્થિતિઓને અસર કરે અથવા નાણાકીય દસ્તાવેજો હેઠળ તેમની બધી અથવા કોઈપણ જવાબદારીઓ પૂર્ણ કરવાની તેમની/તેણીની/તેણીની જવાબદારીને અસર કરે.
 - (i) ઉધાર લેનાર કોઈપણ કર અથવા સરકારી વેણાંની ચુકવણીમાં ડિફોલ્ટ નથી.
 - (j) ઉધાર લેનાર સામે કોઈ મુકદ્દમા/કાર્યવાહી પેન્ડિંગ નથી અથવા ધમકી આપવામાં આવી નથી અને ઉધાર લેનાર હાલમાં આવા મુકદ્દમા/કાર્યવાહી અથવા મહત્વપૂર્ણ દાવાઓને જન્મ આપી શકે તેવા કોઈપણ તથ્યોથી વાકેફ નથી.
 - (k) ઉધાર લેનાર સામે કોઈ નાદારી કે નાદારીની કાર્યવાહી શરૂ થઈ નથી.
 - (l) કોઈપણ નિયમનકારી/વૈધાનિક સત્તાવાળાઓ અને/અથવા બેંકો અને/અથવા નાણાકીય સંસ્થાઓ અને/અથવા બિન-બેંકિંગ નાણાકીય કંપનીઓ વગેરે દ્વારા દેવાદારને ડિફોલ્ટર્સની કોઈપણ યાદીમાં સામેલ કરવામાં આવ્યા નથી.
 - (m) ડિફોલ્ટની કોઈ ઘટના બની નથી અને/અથવા અસ્તિત્વમાં છે અથવા ચાલુ છે.
- 6.5. ઉધાર લેનાર સ્વીકારે છે કે તેણે <https://www.dmifinance.in/privacy-and-security/> પર DMI ગોપનીયતા નીતિ વાંચી છે, અને તેના માટે તેની સંમતિ આપી છે. ઉધાર લેનાર સ્વીકારે છે અને DMI ને મંજૂર લોન પૂરી પાડવા અને દેખરેખ રાખવા, તેની ચુકવણી અને નાણાકીય દસ્તાવેજોની શરતોનું પાલન કરવા, અને DMI ની વ્યવસાયિક જરૂરિયાતો અને ગોપનીયતા નીતિમાં વિગતવાર જણાવેલ કોઈપણ અન્ય હેતુઓ માટે અથવા જેના માટે ઉધાર લેનારએ અન્ય કોઈપણ રીતે તેની સંમતિ આપી છે તેના હેતુઓ માટે ઉધાર લેનાર દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવેલી અથવા DMI દ્વારા મેળવેલી માહિતીનો



ઉપયોગ, સંગ્રહ અને પ્રક્રિયા કરવા માટે તેની સંમતિ આપે છે. ઉધાર લેનાર સમજે છે અને સંમત થાય છે કે DMI, લાગુ કાયદાને આધીન, જરૂરિયાત આધારિત ધોરણે અથવા DMI ગોપનીયતા નીતિમાં પ્રદાન કરેલ અથવા કોઈપણ કાનૂની/નિયમનકારી જરૂરિયાત અનુસાર જરૂરી હોઈ શકે તેવી માહિતી તેના કોન્ટ્રાક્ટરો, એજન્ટો અને કોઈપણ અન્ય તૃતીય પક્ષોને જાહેર કરી શકે છે.

7. ડિફોલ્ટની ઘટનાઓ

દરેક મંજૂર લોનના હેતુ માટે, નીચેના કૃત્યો/ઘટનાઓ, દરેક દેવાદાર દ્વારા ડિફોલ્ટની ઘટના ગણાશે:

- 7.1. તેની નિયત તારીખે ચૂકવવાપાત્ર અને બાકી રકમની ચુકવણીમાં કોઈપણ ડિફોલ્ટ (" ડિફોલ્ટની નાણાકીય ઘટના ");
- 7.2. ઉધાર લેનાર કોઈપણ ઉધાર લેનારના બાકી લેણાંની ચુકવણી નિયત તારીખે કરવામાં નિષ્ફળ જાય છે ;
- 7.3. ફાઇનાન્સિંગ હેઠળ કોઈપણ શરતો, કરાર, રજૂઆત, વોરંટી, ઘોષણા અથવા પુષ્ટિનો ભંગ દસ્તાવેજો;
- 7.4. કોઈપણ છેતરપિંડી અથવા ખોટી રજૂઆત અથવા ખોટી માહિતી છુપાવવી જે DMI ના કોઈપણ સુવિધા આપવાના નિર્ણયને અસર કરી શકે છે ;
- 7.5. મૃત્યુ, પાગલપણું અથવા અન્ય કોઈ કાયમી અપંગતા ;
- 7.6. ઉધાર લેનાર ડ્રોડાઉનનો ઉપયોગ હેતુ સિવાયના કોઈપણ હેતુ માટે કરે છે અથવા ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાં નિર્ધારિત અંતિમ ઉપયોગ પ્રતિબંધોનો ભંગ કરે છે ;
- 7.7. કોઈપણ ઘટનાઓ, પરિસ્થિતિઓ અથવા સંજોગો (કાયદામાં કોઈપણ ફેરફાર સહિત) ની ઘટના જે DMI ના એકમાત્ર અને સંપૂર્ણ અભિપ્રાયમાં ભૌતિક પ્રતિકૂળ અસર કરી શકે છે, જેમાં દેવાદારની નાદારી/ફડયા/નાદારી માટેની કોઈપણ કાર્યવાહી અથવા કાર્યવાહીની મર્યાદા અથવા તેની કોઈપણ સંપત્તિના જોડાણ/નિયંત્રણનો સમાવેશ થાય છે;

7.8. વાહન સંબંધિત ડિફોલ્ટ્સ:

- (a) વાહન અથવા તેના કોઈપણ ભાગનો બગાડ, વિનાશ, અકસ્માત, ક્ષતિ અથવા ચોરી; અથવા જો વાહન અથવા તેનો કોઈપણ ભાગ વેચવામાં આવે, નિકાલ કરવામાં આવે, અલગ કરવામાં આવે અથવા જોડવામાં આવે અથવા કોઈપણ રીતે પ્રતિબંધિત કરવામાં આવે; અથવા વાહનનો ઉપયોગ કોઈપણ ગેરકાયદેસર પ્રવૃત્તિઓ માટે કરવામાં આવે.
- (b) વાહનના વીમાનો સતત ધોરણે વીમો લેવામાં અથવા જાળવવામાં કોઈપણ કસૂર, જેમાં પ્રીમિયમની સમયસર ચુકવણીનો સમાવેશ થાય છે ; અથવા કોઈપણ કર, ઇમ્પોસ્ટ, ડ્યુટી અથવા અન્ય લાદવામાં કસૂર અથવા વિલંબ અથવા કાયદા હેઠળ વાહન માટે સમય સમય પર જરૂરી કોઈપણ અન્ય ઔપચારિકતાઓનું પાલન કરવામાં કસૂર.
- (c) વાહનના સંબંધમાં એન્જિન/ચેસિસ પર એમ્બોસ્ટ કોઈપણ નોંધણી પ્લેટો/વિશેષ ચિહ્નો અને નંબરોમાં ફેરફાર .
- (d) ડીએમઆઈની પૂર્વ લેખિત સંમતિ/મંજૂરી વિના , સંબંધિત પ્રાદેશિક પરિવહન કચેરીમાં નોંધાયેલા હાયપોથેકેશનના સમર્થનને કાઢી નાખવું, ફેરફાર/હેરાફેરી કરવી .
- (e) ઉધાર લેનાર વાહન(ઓ) નિરીક્ષણ માટે સબમિટ કરવામાં નિષ્ફળ જાય છે .
- (f) કોઈપણ ઘટના , સ્થિતિ અથવા સંજોગો અસ્તિત્વમાં છે અથવા બન્યા છે જેની DMI ના મતે ભૌતિક પ્રતિકૂળ અસર થઈ છે અથવા થવાની અપેક્ષા રાખી શકાય છે.

8. ડિફોલ્ટના પરિણામો:

- 8.1. કે નહીં તે અંગે DMI નો નિર્ણય દેવાદાર પર બંધનકર્તા રહેશે.
- 8.2. કોઈપણ ડિફોલ્ટની ઘટના બને અને તે પછી કોઈપણ સમયે, DMI પાસે કોઈપણ મંજૂર લોન સામેના તમામ વિતરણોને રોકવાનો અધિકાર રહેશે, મંજૂર લોનના સંદર્ભમાં બાકી રહેલી બધી રકમ, પછી ભલે



તે બાકી હોય કે ન હોય, તાત્કાલિક ચૂકવવાપાત્ર જાહેર કરવાનો અધિકાર રહેશે અને જો દેવાદાર 15 (પંદર) દિવસની અંદર ઉપરોક્ત ચૂકવણી કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો DMI તેના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી કોઈપણ લાગુ કાયદા હેઠળ DMI ને ઉપલબ્ધ કોઈપણ અન્ય અધિકાર અથવા ઉપાયનો ઉપયોગ કરી શકે છે, જેમાં દેવાદાર અથવા તેમની સંપત્તિ સામે કોઈપણ મનાઈ ફરમાવનાર રાહત અથવા જમી માંગવાનો સમાવેશ થાય છે. ઉપરોક્ત હોવા છતાં, જો દેવાદાર આવી ચૂકવણીની નિયત તારીખથી 90 (નેવું) દિવસની અંદર દેવાદારના બાકી લેણાંની ચૂકવણી કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો DMI, અન્ય બાબતોની સાથે, તેને બિન-કાર્યક્ષમ સંપત્તિ (NPA) તરીકે વર્ગીકૃત કરવાનો અને કેડિટ બ્યુરો એજન્સીઓને તે મુજબ જાણ કરવાનો અધિકાર ધરાવશે.

- 8.3. ડીએમઆઈ તેના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી, ઉધાર લેનારના ખર્ચે, જરૂરી હોય ત્યારે બાકી રકમની વસૂલાત માટે આવી કાર્યવાહી/કાર્યવાહી/પગલાં શરૂ કરી શકે છે અને/અથવા સુરક્ષા લાગુ કરી શકે છે, જેમાં વાહનનો કબજો લેવાનો અને વેચાણ અથવા નિકાલ કરવાનો સમાવેશ થાય છે, કાં તો હરાજી, મર્યાદિત ટેન્ડર, ખાનગી વેચાણ દ્વારા અથવા કાયદા દ્વારા પરવાનગી આપવામાં આવે તેવી અન્ય રીતે, કોર્ટના હસ્તક્ષેપ વિના પણ;
- 8.4. DMI તેના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી લાગુ કાયદા હેઠળ તેને ઉપલબ્ધ હોય તેવા તમામ અધિકારો અને ઉપાયોનો ઉપયોગ કરી શકે છે.

9. વાહનનો કબજો અને વેચાણ

- 9.1. ડિફોલ્ટ/ નાણાકીય ડિફોલ્ટની ઘટનામાં, આ GC ની કોઈપણ શરતો હેઠળ DMI ના કોઈપણ અધિકારોને પૂર્વગ્રહ રાખ્યા વિના, DMI ને આ કલમ અનુસાર વાહનને ફરીથી કબજે કરવાનો સંપૂર્ણ અને અબાધિત અધિકાર રહેશે. DMI, જ્યાં સુધી DMI ના કાયદેસર હિતને પ્રતિકૂળ ન હોય અથવા દેવાદારના કોઈપણ ઇરાદાપૂર્વકના કૃત્યના કિસ્સામાં જે સુરક્ષા/ વાહનને જોખમમાં મૂકે છે અથવા DMI ના હિતોને પ્રતિકૂળ હોય, ત્યાં સુધી વાજબી નોટિસ (48 કલાકથી ઓછા નહીં) આપશે ("રિપોઝેશન વાહનનો કબજો શરૂ કરતા પહેલા નોટિસ"). DMI પોતાની વિવેકબુદ્ધિથી કબજો નોટિસ છોડી શકે છે. બાકી, જો ઉધાર લેનાર ઇરાદાપૂર્વક DMI સાથે સંપર્ક સ્થાપિત કરવાનું સ્વીકારે છે અથવા ટાળે છે, તો DMI કબજો મેળવવા માટે આગળ વધવા માટે હકદાર રહેશે.
- 9.2. ઉધાર લેનાર સ્વીકારે છે કે વાહનનો કબજો લેવાનો હેતુ જવાબદારીઓની વસૂલાત કરવાનો છે અને ઉધાર લેનારને વાહનથી વંચિત રાખવાનો નથી. ઉધાર લેવાની સ્થિતિમાં, ઉધાર લેનાર આવકના નુકસાન, નાણાકીય મુશ્કેલી અથવા અન્ય મુશ્કેલી સહિત કોઈપણ ખાતા પર DMI સામે કોઈ દાવો કરવા માટે હકદાર રહેશે નહીં.
- 9.3. કબજો લેવાની કોઈપણ કાર્યવાહી અને ત્યારબાદ બાકી લેણાંની વસૂલાત અને વસૂલાત માટેની બધી કાર્યવાહી DMI દ્વારા લાગુ કાયદા અનુસાર અને ન્યાયી રીતે હાથ ધરવામાં આવશે.
- 9.4. બાકી રકમની ચૂકવણી સહિત ડિફોલ્ટની નાણાકીય ઘટનાની ઘટનાને અનુરૂપ, DMI ઋણ લેનારને 30 દિવસની અંદર અંતિમ માંગ નોટિસ જારી કરશે, જેના પછી ઋણ લેનારને ડિફોલ્ટની નાણાકીય ઘટનાને સુધારવી પડશે. જો ઋણ લેનાર ઉપરોક્ત 30 દિવસના સમયગાળામાં ડિફોલ્ટની નાણાકીય ઘટનાને સુધારી શકવામાં નિષ્ફળ જાય, તો DMI ને વાહનને ફરીથી કબજે કરવાનો અધિકાર રહેશે (જેમ કે કલમ 10.1 માં ઉલ્લેખિત છે). વધુમાં, ડિફોલ્ટની ઘટના અનુસાર વાહનને ફરીથી કબજે કરવાના કિસ્સામાં, DMI કે રિકવરી એજન્ટ વાહનને DMI ના કબજામાં હોય ત્યારે તેને થયેલા કોઈપણ નુકસાન માટે જવાબદાર રહેશે નહીં અને ઉપરોક્ત કારણે કોઈપણ ખર્ચ, ખર્ચ અને દાવા ફક્ત ઋણ લેનારના ખાતામાં રહેશે.
- 9.5. ઉધાર લેનાર સ્વીકારે છે કે બાકી રકમ સામે વ્યાજમુક્ત સુરક્ષા થાપણના સમાયોજન માટેના દાવા સિવાય, ઉધાર લેનાર પાસે વ્યાજમુક્ત સુરક્ષા થાપણના વિનિયોગ માટે DMI સામે કોઈ દાવો રહેશે નહીં. ડિફોલ્ટ/નાણાકીય ઘટનાના સંદર્ભમાં DMI તેના તમામ અધિકારો અને ઉપાયોનો ઉપયોગ કરવાનો પણ હકદાર રહેશે અને વ્યાજમુક્ત સુરક્ષા થાપણના વિનિયોગને ઉધાર લેનાર દ્વારા કોઈપણ વિલંબ અથવા ડિફોલ્ટની માફી અથવા માફી તરીકે ગણવામાં આવશે નહીં.



- 9.6. ડિફોલ્ટની ઘટના બને અને રિપેશન નોટિસ જારી થાય ત્યારે, દેવાદાર DMI નક્કી કરે તે સ્થળે અને સમયે વાહનની વ્યવસ્થા કરી શકે છે અથવા સોંપણી કરી શકે છે, બધા જરૂરી દસ્તાવેજો, પ્રમાણપત્રો, મંજૂરીઓ અથવા પરમિટ સાથે. જો દેવાદાર આવા સોંપણી/રિપેશનની વ્યવસ્થા કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો DMI લાગુ કાયદા અનુસાર વાહનનો કબજો લેવા માટે ઉધાર લેનારને કોઈપણ સૂચના અથવા સૂચના આપ્યા વિના હકદાર રહેશે. આવા હેતુ માટે, DMI અને તેના અધિકૃત પ્રતિનિધિઓ (આવા હેતુ માટે DMI દ્વારા નિયુક્ત કોઈપણ તૃતીય પક્ષ સહિત) કોઈપણ જગ્યાએ પ્રવેશ કરવા માટે હકદાર રહેશે જ્યાં વાહન સંગ્રહિત, પાર્ક અથવા રાખી શકાય અને વાહનના કબજા અને કસ્ટડી અને તેના અનુગામી વેચાણ માટે (આવા પગલાં કાયદાના ઉલ્લંઘનમાં ન હોય તે મુજબ) તેમને યોગ્ય લાગે તેવી બધી કાર્યવાહી કરવા માટે હકદાર રહેશે.
- 9.7. ઋણ લેનાર સ્વીકારે છે અને સંમત થાય છે કે DMI અને રિકવરી એજન્ટ કોઈપણ રીતે આવક અથવા વ્યવસાયના નુકસાન અથવા આવા સ્વૈચ્છિક શરણાગતિ/કબજામાંથી ઉદ્ભવતા કોઈપણ અન્ય નુકસાન માટે જવાબદાર રહેશે નહીં. ઋણ લેનાર ઉપરોક્ત સંદર્ભમાં DMI અથવા રિકવરી એજન્ટ સામે કોઈપણ દાવો કરવા માટે હકદાર રહેશે નહીં.
- 9.8. **મૂલ્યાંકન :** DMI લાગુ કાયદા અનુસાર રજિસ્ટર્ડ વેલ્યુઅર પાસેથી વાહનનું મૂલ્યાંકન મેળવશે.
- 9.9. **વાહનનું વેચાણ :** DMI એ સિક્યોરિટી/વાહનનું વેચાણ પૂર્ણ કરતા પહેલા ઉધાર લેનારને ઓછામાં ઓછા 48 (આઠતાલીસ) કલાક અગાઉથી સૂચના આપવી પડશે. ઉધાર લેનાર એ પણ સ્વીકારે છે કે સિક્યોરિટી/વાહન DMI દ્વારા હરાજી, મર્યાદિત ટેન્ડર, ખાનગી વેચાણ દ્વારા અને કોઈપણ શરતોને આધીન વેચી અથવા નિકાલ કરી શકાય છે જે DMI કોઈપણ વ્યક્તિ પર (DMI સાથે જોડાયેલા કોઈપણ વ્યક્તિ સહિત) લાદવાનું યોગ્ય વિચારી શકે છે . આવી સત્તાના ઉપયોગથી થતા કોઈપણ નુકસાન માટે DMI જવાબદાર રહેશે નહીં અને/અથવા કોઈપણ હરાજી કરનાર અથવા DMI દ્વારા ઉપરોક્ત હેતુ માટે રોકાયેલા અન્ય વ્યક્તિ અથવા સંસ્થાના કોઈપણ કાર્ય અથવા ડિફોલ્ટથી ઉદ્ભવી શકે છે. ઋણ લેનાર એ પણ પુષ્ટિ આપે છે કે DMI તેની વેચાણની શક્તિના ઉપયોગ અનુસાર પ્રાપ્ત થયેલા કોઈપણ નાણાં માટે સારી ડિસ્પોઝિશન આપવા માટે અધિકૃત છે અને ખરીદનાર પૂછપરછ કરવા માટે બંધાયેલો રહેશે નહીં કે અહીં આપેલા મુજબ વેચાણની શક્તિ ઊભી થઈ છે કે નહીં અને આવા વેચાણની આવકના ઉપયોગની રીતથી ચિત્તિત રહેશે નહીં. GC ની શરતો અનુસાર આવા કોઈપણ વેચાણ/નિકાલથી ઉદ્ભવતા કોઈપણ નુકસાન અથવા તેને કોઈપણ રીતે મુલતવી રાખવાથી અને આવા રિડેમ્પશન /વેચાણની તારીખ મુલતવી રાખીને અથવા આગળ વધારીને વાહનના સમગ્ર અથવા કોઈપણ ભાગના રિડેમ્પશન, વેચાણ અથવા નિકાલ પર વધુ સારી કિંમત મેળવી શકાય છે કે નહીં તેના સંદર્ભમાં ઋણ લેનાર DMI અને/અથવા તેના નોમિની સામે કોઈ દાવો કરશે નહીં.
- 9.10. **વાહનનું મુક્તિ :** દેવાદાર વાહનના વેચાણના અંત પહેલા કોઈપણ સમયે વાહનની મુક્તિ માંગી શકે છે, જેમાં સંપૂર્ણ બાકી રકમ ચૂકવીને અને ડિફોલ્ટની ઘટના/નાણાકીય ઘટના, જેમાં મર્યાદા વિના ડીએમઆઈ દ્વારા ડિફોલ્ટની ઘટના અનુસાર કરવામાં આવેલા તમામ ખર્ચ અને ખર્ચનો સમાવેશ થાય છે, ડીએમઆઈના સંતોષ માટે ચૂકવણી કરીને. જો કે, આવી મુક્તિ ડીએમઆઈના વિવેકબુદ્ધિ પર રહેશે અને તે દેવાદારનો હક/અધિકાર રહેશે નહીં.
- 9.11. ઋણ લેનારાઓ તમામ ખર્ચ અને ખર્ચાઓ માટે જવાબદાર રહેશે, જેમાં મર્યાદા વિના કોઈપણ ડિમરેજ ફી, પાર્કિંગ ચાર્જ , ટોઇંગ ખર્ચ, દલાલી, કાનૂની ખર્ચ (એટર્નીની ફી સહિત)નો સમાવેશ થાય છે જે DMI દ્વારા અહીં હેઠળ તેના અધિકારોનો ઉપયોગ કરવામાં આવી શકે છે, જેમાં સુરક્ષા / વાહનના કબજા, જાળવણી અથવા વેચાણ અને જવાબદારીઓની વસૂલાત માટે મર્યાદા વિનાનો સમાવેશ થાય છે.
- 9.12. GC અનુસાર બાકી રકમ સામે ફાળવવામાં આવશે . ઋણ લેનાર સુરક્ષા/વાહનના આવા વેચાણ/વસૂલી અને બાકી રકમ સામે ફાળવણી અનુસાર બાકી રહેલી કોઈપણ બાકી રકમ ચૂકવવા માટે જવાબદાર રહેશે. જવાબદારીઓથી વધુ વસૂલાતમાં આવેલી કોઈપણ રકમ (મર્યાદા વિના કોઈપણ ખર્ચ સહિત) ઋણ લેનારને પરત કરવામાં આવશે.

10. વળતર



10.1. DMI ને તેના ડિરેક્ટરો, અધિકારીઓ, એજન્ટો, કર્મચારીઓ, સોંપણીઓ રાખશે અને DMI ને વળતર આપશે (i) ઉધાર લેનાર દ્વારા નાણાકીય દસ્તાવેજોના કોઈપણ ભંગથી ઉદ્ભવતા તમામ નાણાં અને નુકસાનની ભરપાઈ કરે છે; (ii) વાહનના કબજા, સંચાલન અને ઉપયોગ/દુરુપયોગથી ઉદ્ભવતા તૃતીય પક્ષની જવાબદારી સહિતની કોઈપણ જવાબદારી (iii) વાહન સંબંધિત કોઈપણ કર માટેની કોઈપણ માંગણીઓ અથવા આ GC અને દસ્તાવેજો અને કોઈપણ અન્ય લખાણો અથવા દસ્તાવેજો પર સ્ટેમ્પ ડ્યુટીની બિન-યુકવણી અથવા અપૂરતી યુકવણી જે આ GC અનુસાર અને/અથવા તેના સંબંધમાં અમલમાં મૂકી શકાય છે; અને/અથવા (iv) આ GC હેઠળ DMI ધિરાણનો પક્ષ હોવાના પરિણામે. ઉધાર લેનાર DMI દ્વારા માંગવામાં આવેલી કોઈપણ રકમ DMI ને ચૂકવવા સંમત થાય છે, આવી દરેક માંગ પર, કોઈપણ વિરોધ, વિરોધ, સેટ-ઓફ, પ્રતિદાવો અથવા વિવાદ વિના.

11. માહિતી સંગ્રહ અને ડેટા શેરિંગ

11.1. ઉધાર લેનાર આથી DMI ને વાહનના સ્થાન સંબંધિત વાસ્તવિક સમયના આધારે ડીલર અથવા ઉત્પાદક પાસેથી માહિતી એકત્રિત કરવા માટે અધિકૃત કરે છે. ઉધાર લેનાર આથી DMI, EV ઉત્પાદક અને ડીલર (DMI વતી) ને વાહન અથવા વાહનમાં સ્થાપિત/સ્થાપિત કરવા માટે (લાગુ પડતું હોય તેમ) EV બેટરીમાંથી આવા ડેટા એકત્રિત કરવા અને DMI સાથે આવી માહિતી શેર કરવા માટે સંમતિ આપે છે અને અધિકૃત કરે છે.

11.2. ઉધાર લેનાર આથી DMI ને સ્પષ્ટપણે અધિકૃત કરે છે કે તે કોઈપણ તૃતીય પક્ષ સાથે આવી માહિતી શેર કરે, જેમાં મર્યાદાઓ વિના, ઉધાર લેનાર દ્વારા EPI ની યુકવણી સંબંધિત માહિતીનો સમાવેશ થાય છે, જે જરૂરી હોય તો આવા તૃતીય પક્ષને વાહનમાં સ્થાપિત / સ્થાપિત થનારી EV બેટરીઓને સમયસર લોકિંગ અથવા અનલોકિંગ કરવા અથવા વાહનને સમયસર લોકિંગ અથવા અનલોકિંગ કરવા માટે સક્ષમ બનાવવા માટે જરૂરી હોય.

11.3. ઉધાર લેનાર આથી DMI ને મંજૂર લોન મેળવવા માટે સબમિટ કરેલી બધી માહિતી અને દસ્તાવેજો, જેમાં આવકના પુરાવા દસ્તાવેજો, રહેઠાણના દસ્તાવેજો, સરનામાના પુરાવા દસ્તાવેજો, ઓળખ દસ્તાવેજો અને વ્યક્તિગત અને નાણાકીય માહિતી ધરાવતા અન્ય દસ્તાવેજોનો સમાવેશ થાય છે, તેની ચકાસણી કરવા માટે અધિકૃત કરે છે અને તે DMI દ્વારા તેને પછીથી જાળવી રાખવા માટે પણ સંમતિ આપે છે.

11.4. ઉધાર લેનાર DMI ને સમય સમય પર ઉધાર લેનારનો PAN/પાન કાર્ડની નકલ, અન્ય ઓળખ પુરાવા અને બેંક ખાતાની વિગતો મેળવવા અને લાગુ કાયદા હેઠળ જ્યારે DMI યોગ્ય લાગે ત્યારે CIBIL, એક્સપિરિયન્સ, હન્ટર રિપોર્ટ્સ અને આવા અન્ય રિપોર્ટ્સ જનરેટ/મેળવવા માટે અધિકૃત કરે છે. ઉધાર લેનાર DMI ને આધાર e-KYC દ્વારા અથવા અન્યથા તેની KYC ચકાસણી કરવા અને તેના વતી અથવા અન્યથા જરૂરી હોય તેવી બધી કાર્યવાહી કરવા માટે સંમતિ આપે છે અને અધિકૃત કરે છે, જેમાં આધાર e-KYC દ્વારા પણ સમાવેશ થાય છે અને આવી માહિતી કોઈપણ સત્તાવાળા સાથે શેર કરે છે અને આવી માહિતીને યોગ્ય લાગે તે રીતે સંગ્રહિત કરે છે.

11.5. ઉધાર લેનાર એ પણ સ્વીકારે છે કે DMI કોઈપણ ડિજિટલ ધિરાણ એપ્લિકેશન/પ્લેટફોર્મ દ્વારા ગ્રાહક પાસેથી વ્યક્તિગત ડેટા એકત્રિત, સંગ્રહ અને પ્રક્રિયા કરી શકે છે અને આવા સંગ્રહ, પ્રક્રિયા અને સંગ્રહ DMI ની ગોપનીયતા નીતિ અને આવા વ્યક્તિગત ડેટાના સંગ્રહ સમયે DMI દ્વારા મેળવેલી સંમતિઓ અનુસાર અથવા લાગુ કાયદાના યોગ્ય પાલન માટે જરૂરી હોય તે મુજબ હશે. ઉધાર લેનાર ઉપરોક્ત માટે તેણીની સંમતિ આપે છે.

12. જાહેરાતો

12.1. ઋણ લેનાર DMI ને સ્વીકારે છે અને અધિકૃત કરે છે કે તે ઋણ લેનાર, મંજૂર લોન, યુકવણીમાં ડિફોલ્ટ, વાહનની વિગતો સંબંધિત બધી માહિતી અને ડેટા તૃતીય પક્ષો/એજન્સીઓને જાહેર કરે જેમને DMI યોગ્ય અને જરૂરી માને છે અને મંજૂર લોનના સંદર્ભમાં તેના અધિકારો અને ઉપાયોનો ઉપયોગ કરવા માટે અને/અથવા RBI દ્વારા અધિકૃત કરવામાં આવે છે, જેમાં ટ્રાન્સયુનિયન CIBIL લિમિટેડ ("CIBIL") અને/અથવા કોઈપણ અન્ય સરકારી, નિયમનકારી, વૈધાનિક અથવા ખાનગી એજન્સી, એન્ટિટી,



ક્રેડિટ બ્યુરો, DMI ની અન્ય શાખાઓ, પેટાકંપનીઓ, આનુષંગિકો, રેટિંગ એજન્સીઓ, સેવા પ્રદાતાઓ, આવકવેરા સત્તાવાળાઓ, અન્ય બેંકો અથવા નાણાકીય સંસ્થાઓ, કોઈપણ તૃતીય પક્ષો, કોઈપણ સોંપણીઓ અથવા DMI અથવા ટ્રાન્સફર કરાયેલા, સંભવિત ખરીદદારો અથવા દેવાદારના કોઈપણ વાહન અથવા મિલકતના બોલી લગાવનારાઓનો સમાવેશ થાય છે, જેમને માહિતીની જરૂર પડી શકે છે. ઋણ લેનાર પણ ઋણ લેનાર ઋણ લેનાર / તૃતીય પક્ષો / CIBIL / RBI દ્વારા યોગ્ય લાગે તે રીતે અને લાગુ કાયદા અનુસાર પ્રક્રિયા કરવા માટે આવી માહિતીનો ઉપયોગ કરવા માટે સ્વીકારે છે અને અધિકૃત કરે છે. વધુમાં, ડિફોલ્ટની સ્થિતિમાં, DMI અને આવી એજન્સીઓને ઋણ લેનાર/અથવા તેના ડિરેક્ટરો/ભાગીદારો/સહ-અરજદારોના નામ, લાગુ પડતું હોય તેમ, 'ડિફોલ્ટર્સ' તરીકે જાહેર કરવાનો અથવા પ્રકાશિત કરવાનો અયોગ્ય અધિકાર રહેશે. DMI /CIBIL/RBI/અન્ય અધિકૃત એજન્સી તેમના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી યોગ્ય લાગે તેવા માધ્યમ દ્વારા, અખબારો, સામયિકો અને સોશિયલ મીડિયા સહિત. ઋણ લેનાર DMI ને હમણાં અથવા ભવિષ્યમાં આવી માહિતી શેર કરવા અને/અથવા જાહેર કરવા માટે અને ઋણ લેનાર અને/અથવા અન્ય કારણોસર ભોગવવા પડેલા કોઈપણ પરિણામો માટે જવાબદાર ઠેરવશે નહીં. ઋણ લેનાર આ સંદર્ભમાં બદનક્ષી, ગોપનીયતા અને કરારની ગોપનીયતાના વિશેષાધિકારને છોડી દે છે. આ કલમની જોગવાઈઓ GC ની સમાપ્તિ અને ઋણ લેનારના લેણાંની ચુકવણી પછી પણ ટકી રહેશે.

13. શાસન કાયદો અને અધિકારક્ષેત્ર

- 13.1. આ GC ભારતના કાયદાઓ દ્વારા અને તે અનુસાર સંચાલિત થશે.
- 13.2. નવી દિલ્હીની અદાલતો પાસે વિશિષ્ટ અધિકારક્ષેત્ર હશે. જો કે, DMI તેના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી, DMI યોગ્ય ગણે તે કોઈપણ જગ્યાએ, કોઈપણ અન્ય સક્ષમ કોર્ટ/ટ્રિબ્યુનલમાં ઉપરોક્ત કોઈપણમાંથી અથવા તેના સંબંધમાં ઉદ્ભવતી કોઈપણ કાનૂની કાર્યવાહી અથવા કાર્યવાહી શરૂ કરી શકે છે અને/અથવા શરૂ કરી શકે છે અને દેવાદાર આવા અધિકારક્ષેત્ર સામે વાંધો ઉઠાવશે નહીં.

14. મધ્યસ્થી

- 14.1. આ GC માંથી ઉદ્ભવતા AII વિવાદો, મતભેદો અને/અથવા દાવાઓનો નિર્ણય મધ્યસ્થી અને સમાધાન અધિનિયમ 1996 અનુસાર નવી દિલ્હીમાં યોજનાર એકમાત્ર મધ્યસ્થી દ્વારા મધ્યસ્થી દ્વારા કરવામાં આવશે. કાર્યવાહી અંગ્રેજીમાં હાથ ધરવામાં આવશે. મધ્યસ્થીનો ચુકાદો અંતિમ રહેશે અને સંબંધિત તમામ પક્ષો માટે બંધનકર્તા રહેશે.
- 14.2. ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજોમાં સમાવિષ્ટ કંઈપણ DMI ના અધિકારો, ઉપાયો અને તેના ઉપયોગને મર્યાદિત અથવા પૂર્વગ્રહણીય અથવા અસર કરશે નહીં, જેમાં સિક્યોરિટાઇઝેશન એન્ડ રિકન્સ્ટ્રક્શન ઓફ ફાઇનાન્શિયલ એસેટ્સ એન્ડ એન્ફોર્સમેન્ટ ઓફ સિક્યોરિટીઝ ઇન્ટરેસ્ટ એક્ટ, 2002 અથવા બેંકો અને નાણાકીય સંસ્થાઓ અધિનિયમ, 1993, અથવા નાદારી અને નાદારી કોડ, 2016 હેઠળ અથવા મધ્યસ્થી/ટ્રિબ્યુનલ/કોર્ટ પ્રક્રિયા દ્વારા મર્યાદા વિનાનો સમાવેશ થાય છે અને આવા કોઈપણ કિસ્સામાં, DMI આ કલમ હેઠળની પ્રક્રિયાને અનુસરી શકશે નહીં.

15. સંપત્તિ વર્ગીકરણ

- 15.1. ઉધાર લેનાર સ્વીકારે છે કે આવક માન્યતા, સંપત્તિ વર્ગીકરણ અને એડવાન્સિસ સંબંધિત જોગવાઈઓ પરના પ્રુડેન્શિયલ ધોરણો અનુસાર - ભારતીય રિઝર્વ બેંક (" RBI ") દ્વારા સમયાંતરે સુધારેલા 12 નવેમ્બર, 2021 ના રોજ જારી કરાયેલ સ્પષ્ટતાઓ, ડીએમઆઈ, ડિફોલ્ટ પર તરત જ, ઉધાર લેનારા ખાતાઓમાં પ્રારંભિક તણાવને ઓળખશે, તેમને સ્પેશિયલ મેન્શન એકાઉન્ટ્સ તરીકે વર્ગીકૃત કરશે. (" SMA ") નીચે દર્શાવેલ વર્ગીકરણના આધાર મુજબ.
- 15.2. " મુદતવીતી તારીખ " એટલે કે દિવસની સમાપ્તિ પ્રક્રિયાના ભાગ રૂપે, જે દિવસે ઉધાર લેનારા ખાતાઓને મુદતવીતી તરીકે ચિહ્નિત કરવામાં આવશે તે તારીખ.

ઉદાહરણ: જો લોન ખાતાની નિયત તારીખ મહિનાની ૧૫-માર્ચ-૨૨ છે અને કંપની આ તારીખ માટે ડે-એન્ડ પ્રક્રિયા ચલાવે તે પહેલાં સંપૂર્ણ બાકી રકમ પ્રાપ્ત ન થાય, તો ઉધાર લેનારને નીચે મુજબ વર્ગીકૃત



કરવામાં આવશે -

EPI ની નિયત તારીખ	૧૫ માર્ચ-૨૨	પાસ્ટ ડ્યુ ડેઝ (DPD)	-
EPI મુદતવીતી	૧૫ માર્ચ-૨૨	૦-૩૦	એસએમએ0
EPI મુદતવીતી રહી છે (પ્રક્રિયાના અંત સુધી પ્રાપ્ત થયો નથી)	૧૪ એપ્રિલ, ૨૨	૩૧-૬૦	એસએમએ 1
EPI હજુ પણ મુલતવી છે	૧૪-મે-૨૨	૬૧-૯૦	એસએમએ2
EPI હજુ પણ મુલતવી છે	૧૩ જૂન-૨૨	૯૧ અને તેથી વધુ	એનપીએ

NPA તરીકે વર્ગીકૃત કરાયેલા લોન ખાતાઓને 'માનક સંપત્તિ તરીકે અપગ્રેડ કરી શકાય છે જો વ્યાજ અને મુદ્દલની સંપૂર્ણ બાકી રકમ ચૂકવવામાં આવે. ઉધાર લેનાર

ઉદાહરણ:

વિગતો	દૃશ્ય ૧*	દૃશ્ય ૨
લોન વર્ગીકરણ	એનપીએ	એનપીએ
E PI રકમ	૫,૦૦૦	૫,૦૦૦
મુદતવીતી EPI	૧૫,૦૦૦	૧૫,૦૦૦
ચૂકવણી પ્રાપ્ત થઈ	૫,૦૦૦	૧૫,૦૦૦
બાકી રકમનો EPI	૧૦,૦૦૦	-
લોન વર્ગીકરણ	જ્યાં સુધી સંપૂર્ણ મુદતવીતી રકમ ચૂકવવામાં ન આવે ત્યાં સુધી ઉધાર લેનારને NPA તરીકે રિપોર્ટ કરવામાં આવશે.	માનક

*આરબીઆઈ પરિપત્ર ક્રમાંક RBI/2021-2022/158 DOR.STR.REC.85/21.04.048/2021-22 તારીખ 15 ફેબ્રુઆરી, 2022 ના સંદર્ભમાં, પરિદૃશ્ય 1 (NPA તરીકે વર્ગીકૃત થયેલને 'માનક' સંપત્તિ તરીકે અપગ્રેડ કરી શકાય છે જો વ્યાજ અને મુદ્દલની સંપૂર્ણ બાકી રકમ ચૂકવવામાં આવે) 01 ઓક્ટોબર, 2022 થી લાગુ થશે.

15.3. નોંધ:

- ખાતાઓની રિપોર્ટિંગ હવે DPD ધોરણે કરવામાં આવશે.
- જો ડીએમઆઈ પાસેથી એક કરતાં વધુ લોન લેનારા દેવાદારો હોય, તો લોન ખાતાઓને એનપીએમાંથી સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ કેટેગરીમાં અપગ્રેડ કરવામાં આવશે જ્યારે બધી લોનના વ્યાજ અને મુદ્દલના સંપૂર્ણ બાકી રકમની ચૂકવણી કરવામાં આવશે.
- ખાતાને NPA તરીકે વર્ગીકૃત કરવાથી કેડિટ બ્યુરો દ્વારા જાળવવામાં આવતા કેડિટ સ્કોર્સ પર તેની અસર પડી શકે છે. તેથી, DMI બધા લેનારાઓને ચૂકવણી સમયપત્રકમાં ઉલ્લેખિત નિયત તારીખ મુજબ તેમના EPI ચૂકવવા વિનંતી કરે છે. આનાથી કેડિટ સ્કોર્સમાં સુધારો થાય છે, દંડ ટાળી શકાય છે અને ટોપ-અપ લોન/ઓફર માટે યોગ્યતામાં સુધારો થાય છે. ઋણ લેનારાઓ લોગ ઇન કરી શકે છે <https://portal.dmifinance.in/> EPI ચૂકવવા માટે.

16. વિવિધ

16.1. ઉધાર લેનાર સ્પષ્ટપણે સ્વીકારે છે અને સ્વીકારે છે કે DMI પાસે મંજૂર લોન સંબંધિત કોઈપણ કાર્ય,



જેમાં સોર્સિંગ, ઓળખ અને માહિતીની ચકાસણી, વહીવટ, દેખરેખ અને સંગ્રહનો સમાવેશ થાય છે, નિયુક્ત કરવાની અને સોંપવાની સંપૂર્ણ સત્તા અને અધિકાર છે અને આવા તૃતીય પક્ષને તે સંદર્ભમાં તમામ જરૂરી પગલાં લેવા માટે અધિકૃત કરે છે, જેમાં મર્યાદા વિના નોટિસ મોકલવી, ઉધાર લેનારનો સંપર્ક કરવો, DMI ને બાકી ચુકવણી માટે ઉધાર લેનાર પાસેથી ચેક/ડ્રાફ્ટ/આદેશ પ્રાપ્ત કરવા શામેલ છે. DMI ઉધાર લેનાર (ઉધાર લેનારના વ્યક્તિગત ડેટા સહિત), મંજૂર લોન અને વાહન સંબંધિત માહિતી આવા વ્યક્તિઓને જાહેર કરવાનો અધિકાર ધરાવે છે જે આવા વ્યક્તિઓને DMI દ્વારા સોંપવામાં આવેલા કાર્યો કરવા સક્ષમ બનાવવા માટે જરૂરી છે. ઉધાર લેનાર DMI દ્વારા આવા ખુલાસો અને માહિતી શેર કરવા માટે સંમતિ આપે છે. ઉધાર લેનાર પાસેથી બાકી રહેલી કોઈપણ રકમ માટે DMI દ્વારા સેવા પ્રદાતાને વસૂલાત/વસૂલાત એજન્ટ તરીકે પણ નિયુક્ત કરી શકાય છે અને આવા વસૂલાત એજન્ટની વિગતો મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં આપવામાં આવશે.

16.2. દેવાદાર સ્વીકારે છે કે અહીં આપેલા ધિરાણ વ્યવહારથી દેવાદાર અને લેણદારનો સંબંધ બને છે, જે તેની અને DMI વચ્ચે છે અને DMI દ્વારા આપવામાં આવતી/પ્રદાન કરવામાં આવનારી કોઈપણ સેવાના સંદર્ભમાં નથી. તે મુજબ, ગ્રાહક સુરક્ષા અધિનિયમ, 2019 ની જોગવાઈઓ અહીં આપેલા વ્યવહાર પર લાગુ પડશે નહીં.

16.3. સોંપણી

ઋણ લેનાર કોઈપણ તૃતીય પક્ષને ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો હેઠળ તેની જવાબદારીઓ અને અધિકારો સોંપી શકતો નથી. DMI કોઈપણ સમયે અને ઋણ લેનારની સંમતિ અથવા સૂચના વિના, મંજૂર લોન અને/અથવા DMI ના અધિકારો, હિત અને જવાબદારીઓનો તમામ અથવા કોઈપણ ભાગ સિક્યોરિટાઇઝ કરવા, વેચવા, સોંપવા, ડિસ્કાઉન્ટ કરવા અથવા ટ્રાન્સફર કરવા માટે હકદાર રહેશે, જેમ કે DMI યોગ્ય ગણી શકે તેવી શરતો પર. આવા કોઈપણ વેચાણ, સોંપણી, સિક્યોરિટાઇઝેશન અથવા ટ્રાન્સફર ઋણ લેનારને નિર્ણાયક રીતે બંધનકર્તા રહેશે અને ઋણ લેનાર આવા સોંપણી કરનાર અથવા ટ્રાન્સફર કરનાર અથવા DMI વતી અથવા તેના દ્વારા દાવો કરતી કોઈપણ વ્યક્તિ પ્રત્યેની તેમની જવાબદારીઓ પૂર્ણ કરશે અને તેના માટે જવાબદાર રહેશે.

16.4. સૂચનાઓ

GC ના સંદર્ભમાં ઋણ લેનારને આપવામાં આવનાર કોઈપણ નોટિસ જો ઋણ લેનારને બજાવવામાં આવે અથવા કુરિયર દ્વારા મોકલવામાં આવે અથવા કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં દર્શાવેલ ઋણ લેનારના સરનામે અથવા ઋણ લેનારના હાલના અથવા છેલ્લા જાણીતા વ્યવસાય અથવા ખાનગી સરનામે છોડી દેવામાં આવે તો તે માન્ય રીતે આપવામાં આવી હોવાનું માનવામાં આવશે. કુરિયર દ્વારા મોકલવામાં આવેલી આવી કોઈપણ નોટિસ ઋણ લેનારને તેના પોસ્ટિંગના સમયથી 48 (આઠતાલીસ) કલાકની અંદર પ્રાપ્ત થઈ હોવાનું માનવામાં આવશે.

સુવિધા સંબંધિત કોઈપણ ફરિયાદો માટે, ઋણ લેનાર મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં ઉલ્લેખિત વિગતો દ્વારા DMI નો સંપર્ક કરી શકે છે.

16.5. સુધારાઓ

આ GC માં કોઈપણ ફેરફારો, સુધારા અને સુધારા ફક્ત લેખિતમાં જ કરવામાં આવશે અને આવા લખાણો બધા પક્ષો દ્વારા અમલમાં મૂકવાના રહેશે અને આવા સુધારા અને/અથવા ફેરફારો આ GC નો ભાગ બનશે અને તેની શરતો લાગુ પડતી હદ સુધી અહીં લાગુ પડશે.

16.6. મંજૂર લોનના રેકોર્ડ્સ

ડીએમઆઈ દ્વારા તેના સામાન્ય વ્યવસાય દરમિયાન જાળવવામાં આવેલ મંજૂર લોનના રેકોર્ડ્સ, સ્પષ્ટ ભૂલની ગેરહાજરીમાં, કોઈપણ કાનૂની કાર્યવાહીમાં, જવાબદારીઓના અસ્તિત્વ અને રકમના નિર્ણાયક પુરાવા તરીકે રહેશે અને દેવાદાર તેનો વિરોધ કરશે નહીં.

16.7. ફરિયાદ



કિસ્સાઓ હોઈ શકે છે જ્યાં ઉધાર લેનાર DMI દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવતી સેવાઓથી સંતુષ્ટ ન હોય . આવા કિસ્સાઓને પ્રકાશિત કરવા અને ફરિયાદ નોંધાવવા માટે ઉધાર લેનાર મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં દર્શાવેલ નીચેની પ્રક્રિયાને અનુસરી શકે છે.

17. સ્વીકૃતિ

હું/અમે જાણકાર છીએ કે DMI, DMI નીતિ અનુસાર, મારા/અમે દ્વારા ભરેલા T&C અને અન્ય નાણાકીય દસ્તાવેજોમાં બધી શરતો અને વિગતોને સંતોષ્યા પછી જ આ T&C માં પક્ષકાર બનવા માટે સંમત થશે. હું/અમે સંમત છીએ કે આ T&C પૂર્ણ થશે અને DMI દ્વારા ડિજિટલી સહી કરવાથી DMI દ્વારા દિલ્હી ખાતે લેખિત સ્વીકૃતિની તારીખે અથવા મંજૂર લોનના પ્રથમ વિતરણની તારીખે, જે પણ પહેલાં હોય તે તારીખે કાયદેસર રીતે બંધનકર્તા બનશે.

કોઈપણ ગ્રાહક માલ અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક્સની ખરીદીના હેતુ માટે આપવામાં આવેલા મંજૂર લોનના સંદર્ભમાં, હું/અમે આ દ્વારા મંજૂર લોનના સંદર્ભમાં તમામ ઉધાર લેણાં સુરક્ષિત કરવા માટે DMI ના પક્ષમાં સતત સુરક્ષા તરીકે ફાઇનાન્સ પ્રોડક્ટને ગ્રોથ કરીએ છીએ.

હું/અમે એ પણ જાહેર કરીએ છીએ કે હું/અમે મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં દર્શાવેલ હેતુ સિવાય અન્ય કોઈપણ હેતુ માટે મંજૂર લોનનો ઉપયોગ કરીશું નહીં અને ખાસ કરીને તેનો ઉપયોગ નીચેના હેતુઓ માટે કરીશું નહીં: (A) મૂડી બજારોમાં કોઈપણ રોકાણ, જેમાં સ્ટોક, બોન્ડ અને અન્ય નાણાકીય સિક્કોરિટીઝનો સમાવેશ થાય છે (B) પ્રાથમિક સોનું, સોનાના સોનાના દાગીના, સોનાના સિક્કા, એક્સચેન્જ ટ્રેડેડ ફંડના એકમો (ETF) અને સોનાના મ્યુચ્યુઅલ ફંડના એકમો સહિત કોઈપણ સ્વરૂપમાં સોનાની ખરીદી અથવા (C) કોઈપણ સટ્ટાકીય રોકાણો અથવા સટ્ટાકીય હેતુ અથવા (D) કોઈપણ એવી પ્રવૃત્તિ માટે જે ગેરકાયદેસર હોય અથવા કાયદા દ્વારા પ્રતિબંધિત હોય અથવા જેના સંદર્ભમાં લોન ફંડનો ઉપયોગ કાયદા દ્વારા પ્રતિબંધિત હોય .

"હું સ્વીકારું છું"/ઈ-સહી કરીને અથવા ક્લિક કરીને, ઉધાર લેનાર ઇલેક્ટ્રોનિકલી આ શરતો પર સહી કરે છે , અને તેમની શરતો દ્વારા કાયદેસર રીતે બંધાયેલ રહેવા માટે સંમત થાય છે. ઉધાર લેનારની આ શરતોની સ્વીકૃતિ આ પ્રમાણે રહેશે: (I) ઉધાર લેનારનો આ શરતોમાં દર્શાવેલ તમામ શરતો અને નિયમોને કાયમી ધોરણે સ્વીકારવાનો અને બિનશરતી બંધાયેલ રહેવાનો કરાર; અને (II) ઉધાર લેનારની સ્વીકૃતિ અને પુષ્ટિ કે આ શરતો (ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો સાથે) ઉધાર લેનાર દ્વારા યોગ્ય રીતે વાંચવામાં આવી છે અને સંપૂર્ણ રીતે સમજી લેવામાં આવી છે.



ઉધાર લેનારની ઘોષણા

ની તરફેણમાં :

DMI ફાઇનાન્સ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ, કંપનીઝ એક્ટ, 1956 હેઠળ સમાવિષ્ટ કંપની, અને કંપનીઝ એક્ટ, 2013 હેઠળ અસ્તિત્વમાં છે, જેનો CIN: U65929DL2008PTC182749 છે જે રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયામાં નોન-બેંકિંગ ફાઇનાન્સિયલ કંપની તરીકે નોંધાયેલ છે અને તેનું રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ એક્સપ્રેસ બિલ્ડિંગ, થર્ડ ફ્લોર, 9-10, બહાદુર શાહ ઝફર માર્ગ, નવી દિલ્હી - 110002, ભારત ખાતે છે (ત્યારબાદ "DMI" તરીકે ઓળખવામાં આવશે, જે અભિવ્યક્તિ, જ્યાં સુધી તે સંદર્ભ અથવા અર્થથી વિપરીત ન હોય, તેનો અર્થ માનવામાં આવશે અને તેમાં તેના અનુગામીઓ અને સોંપાયેલાઓનો સમાવેશ થશે).

જ્યાં:

1. ઉધાર લેનાર વ્યક્તિએ વાહન ખરીદવા માટે લોન માટે DMI નો સંપર્ક કર્યો છે (કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં દર્શાવેલ વિગતો) અને મંજૂર લોન (કી ફેક્ટ સ્ટેટમેન્ટમાં દર્શાવેલ વિગતો) ની પ્રક્રિયા કરવા માટે જરૂરી સંબંધિત દસ્તાવેજો DMI ને પૂરા પાડ્યા છે .
2. ડીએમઆઈ, ઉધાર લેનારની વિનંતી પર, અહીં ઉલ્લેખિત નિયમો અને શરતો પર ઉધાર લેનારને મંજૂર લોન આપવા માટે સંમત થયા છે.
3. આ ઘોષણાપત્ર અને અન્ય નાણાકીય દસ્તાવેજોમાં નિર્ધારિત શરતો અનુસાર, ઉધાર લેનાર વાહનને DMI ના પક્ષમાં ગીરો રાખવા સંમત થયા છે.

ઘોષણા

1. ઋણ લેનાર આથી DMI ના પક્ષમાં પ્રથમ, વિશિષ્ટ અને ચાલુ ચાર્જ ધોરણે વાહનને ગીરો કરે છે જેથી DMI ના સંતોષ માટે ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો અનુસાર બધી જવાબદારીઓની ચુકવણી સુરક્ષિત કરી શકાય. બનાવેલ સુરક્ષા દેવાદારના નાદારી અથવા મૃત્યુ દ્વારા પ્રભાવિત, નબળી અથવા ડિસ્ચાર્જ થશે નહીં.
2. આ ઘોષણાપત્રને GC સાથે જોડીને વાંચવામાં આવશે અને આ ઘોષણામાં વપરાયેલા પરંતુ અહીં વ્યાખ્યાયિત ન કરાયેલા કોઈપણ મોટા અક્ષરોમાં લખાયેલા શબ્દોનો અર્થ GC માં આવા શબ્દને સોંપેલ અર્થ જેવો જ થશે.

તેની સાક્ષીમાં, અહીંના પક્ષકારોએ આ ઘોષણાપત્ર પર છેલ્લે હસ્તાક્ષર કર્યાની તારીખે તેનો અમલ કરાવ્યો છે.

ઉધાર લેનાર:

તારીખ:

સ્થળ:



પરિશિષ્ટ A

મુખ્ય હકીકત નિવેદન

તારીખ: [●]
સંદર્ભ નંબર:નિયમન કરાયેલ એન્ટિટીનું નામ
DMI ફાઇનાન્સ પ્રા. લિ.

લોન

અરજદારનું નામ:

ક્રમ નં.	પરિમાણ	વિગતો
૧	લોનનો પ્રકાર અને હેતુ લોનનો ઉપયોગ ફક્ત આ મુખ્ય હકીકતોના નિવેદનમાં દર્શાવેલ હેતુ માટે જ કરવામાં આવશે અને ખાસ કરીને નીચેના હેતુઓ માટે તેનો ઉપયોગ કરવામાં આવશે નહીં: (a) મૂડી બજારોમાં કોઈપણ રોકાણ, જેમાં સ્ટોક, બોન્ડ અને અન્ય નાણાકીય સિક્કોરિટીઝનો સમાવેશ થાય છે; અથવા (b) પ્રાથમિક સોનું, સોનાના બુલિયન, સોનાના ઘરેણાં, સોનાના સિક્કા, એક્સચેન્જ ટ્રેડેડ ફંડ્સ (ETF) અને ગોલ્ડ મ્યુચ્યુઅલ ફંડના યુનિટ્સ સહિત કોઈપણ સ્વરૂપમાં સોનાની ખરીદી; અથવા (c) કોઈપણ સરકારીય રોકાણો અથવા સરકારીય હેતુ; અથવા (d) કોઈપણ પ્રવૃત્તિ માટે જે ગેરકાયદેસર છે અથવા કાયદા દ્વારા પ્રતિબંધિત છે અથવા જેના સંદર્ભમાં લોન ભંડોળનો ઉપયોગ કાયદા દ્વારા પ્રતિબંધિત છે.	ગ્રાહક લોન EV વાહનની ખરીદી (જેની વિગતો નીચે આપેલ છે)
૨	મંજૂર લોન	
૩	વાહનની ખરીદી માટે ડાઉન પેમેન્ટ	[●]
૪	વિતરણ સમયપત્રક (i) તબક્કાવાર અથવા 100% અગાઉથી ચુકવણી. (ii) જો તે તબક્કાવાર હોય, તો લોનની કલમનો ઉલ્લેખ કરો. સંબંધિત વિગતો ધરાવતો કરાર	૧૦૦% અગાઉથી
૫	લોનની મુદત (વર્ષ/મહિના/દિવસ)	મહિનાઓ
૬	હમ્દાની વિગતો	
એ.	હમ્દાનો પ્રકાર	માસિક
બી.	EPI ની સંખ્યા	
સી.	EPI રકમ	
ડી.	મંજૂરી પછી, ચુકવણીની શરૂઆત	ડીડીએમએમવાયવા ય
૭	વ્યાજ દર % અને પ્રકાર (બેલેન્સ ઘટાડવા પર નિશ્ચિત)	વાર્ષિક %
૮	લોનની સમગ્ર મુદત દરમિયાન વસૂલવામાં આવેલ કુલ વ્યાજ (રૂપિયામાં)	
૯	ફી/ચાર્જ, (જો કોઈ હોય તો) (દરેક ઘટકનું વિભાજન નીચે આપેલ છે) (રૂપિયામાં)	એ+બી+સી
અ	પ્રોસેસિંગ ફી (GST સહિત), જો કોઈ હોય તો (રૂપિયામાં) (એક વખત)	
ક	વીમો (GST સહિત) (રૂપિયામાં) (એક વખત)	
ક	અન્ય કોઈપણ શુલ્ક (GST સહિત) (જો કોઈ હોય તો) (રૂપિયામાં) (એક વખત)	

¹ જોખમના ક્રમાંકન માટે ધિરાણકર્તાના અભિગમ અને વિવિધ શ્રેણીના ઉધાર લેનારાઓ પાસેથી અલગ અલગ વ્યાજ દર વસૂલવાના તર્કને સમજવા માટે, કૃપા કરીને <https://www.dmifinance.in/investor-relations/policies/> પર ઉપલબ્ધ ધિરાણકર્તાની વ્યાજ દર અને શુલ્ક પરની નીતિનો સંદર્ભ લો.

રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ - એક્સપ્રેસ બિલ્ડિંગ, ત્રીજો માળ, ૯-૧૦, બહાદુર શાહ ઝફર માર્ગ નવી દિલ્હી-૧૧૦૦૦૨

વેબસાઇટ - www.dmifinance.in

ગ્રાહક પોર્ટલ - <https://portal.dmifinance.in/>

વોટ્સએપ - ૯૩૫૦૬ ૫૭૧૦૦ (<https://bit.ly/DMIFINWA>)



૧૦	ચોખ્ખી વિતરિત રકમ (રૂપિયામાં)	
૧૧	ઉધાર લેનાર દ્વારા ચૂકવવાની કુલ રકમ (રૂપિયામાં)	
૧૨	વાર્ષિક ટકાવારી દર (એપીઆર) %	%
૧૩	લોન ચુકવણીની રીત	આદેશ
૧૪	ઉત્પાદન મોડેલ	
૧૫	ઉત્પાદન પ્રકાર	
૧૬	પ્રોડક્ટ ચેસિસ સીરીયલ નંબર	
૧૭	પ્રોડક્ટ એન્જિન સીરીયલ નંબર	
૧૮	EV ઉત્પાદક વિગતો	
આકસ્મિક શુલ્ક વિશે વિગતો (લાગુ પડતા ₹ અથવા % માં)		
૧૯	મોડી ચુકવણી ફી - INR 550 + GST	
૨૦	પ્રી-ક્લોઝર ચાર્જ: પ્રિન્સિપલ પ્રીપેઇડ પર ૧.૫% + GST	
૨૧	મુદતવીતી રકમ પર 2% બપોરે + GST <i>તેની નિયત તારીખે EPI ની ચુકવણી ન થવી</i>	
22	અન્ય શુલ્ક (વૈકલ્પિક મોડ્સ/નોન-નાય માટે લાગુ)- 30 રૂપિયા સુધી + GST	
૨૩	NACH અસ્વીકાર શુલ્ક - INR 500 + GST	
૨૪	ડિજિટલ લોનના કિસ્સામાં, નીચેના ચોક્કસ ખુલાસા આપી શકાય છે:	
(એ)	ડીએમઆઈની બોર્ડ મંજૂર નીતિ અનુસાર, કુલિંગ ઓફ/લુક-અપ સમયગાળો, જે દરમિયાન લોન લેનાર પાસેથી લોનની પૂર્વ ચુકવણી પર કોઈ ઠંડ વસૂલવામાં આવશે નહીં.	૫ દિવસ
(બ)	LSP ની વિગતો જે રિકવરી એજન્ટ તરીકે કાર્ય કરે છે અને ઉધાર લેનારનો સંપર્ક કરવા માટે અધિકૃત છે.	એનએ
(ગ)	વસૂલાત સિવાય ધિરાણ સંબંધિત સેવાઓ પૂરી પાડતા LSP/સોર્સિંગ પાર્ટનર/ચેનલનું નામ (દા.ત. સોર્સિંગ, માર્કેટિંગ વગેરે)	ટર્નો
25	કલમ / રિકવરી એજન્ટોની સંડોવણી સંબંધિત સામાન્ય નિયમો અને શરતો	કલમ ૧૬.૧
૨૬	કલમ / સામાન્ય નિયમો અને શરતો જે ફરિયાદ નિવારણ પદ્ધતિની વિગતો આપે છે	કલમ ૧૬.૪
૨૭	લોન, અથવા ભવિષ્યમાં, અન્ય આરઈ અથવા સિક્યોરિટાઇઝેશનને આધીન છે કે નહીં - (હા/ના)	હા
૨૮	ગોપનીયતા નીતિ - https://www.dmifinance.in/privacy-and-security/	
૨૯	ફિન્ટેક / ડિજિટલ ધિરાણ સંબંધિત ફરિયાદો / સમસ્યાઓનો સામનો કરવા માટે ખાસ નિયુક્ત નોડલ ફરિયાદ નિવારણ અધિકારીનો ફોન નંબર અને ઇમેઇલ આઈડી - ફરિયાદ નિવારણ અધિકારી (ગ્રાહક લોન) નામ- આશિષ સરીન હોદ્દો- સિનિયર વાઇસ પ્રેસિડેન્ટ - ગ્રાહક સફળતા ઇમેઇલ સરનામું: head.services@dmifinance.in/ grievance@dmifinance.in સરનામું: એક્સપ્રેસ બિલ્ડિંગ, ત્રીજો માળ, ૯-૧૦, બહાદુર શાહ ઝફર માર્ગ, નવી દિલ્હી-૧૧૦૦૦૨ સંપર્ક નંબર: ૦૧૧-૪૧૨૦૪૪૪૪ https://www.dmifinance.in/fair-practice/	

* કંપનીની નીતિના આધારે આકસ્મિક શુલ્ક બદલી શકાય છે.

લોનની મુદત દરમિયાન વસૂલવામાં આવતું કુલ વ્યાજ, પ્રોસેસિંગ ફી, ચોખ્ખી વિતરિત રકમ અને ચૂકવવાપાત્ર કુલ



રકમ બદલાઈ શકે છે જો વિતરણની તારીખ આ KFS ની મંજૂરી/જારીની તારીખ પછીની હોય. આના પરિણામે APR માં વધારો પણ થઈ શકે છે, પરંતુ DMI ની આંતરિક નીતિ અનુસાર APR મર્યાદિત રહેશે. અપડેટ કરેલ KFS જારી કરવામાં આવશે અને સ્વાગત પત્ર સાથે ઉધાર લેનાર સાથે શેર કરવામાં આવશે. DMI પાસે લોન મંજૂરી રદ કરવાનો અધિકાર પણ અનામત છે જો આવા કોઈપણ ફેરફાર DMI ની આંતરિક નીતિ માર્ગદર્શિકાનો ભંગ કરે છે.

નોંધ

હું/અમે ("નાણા લેનાર") આ મુખ્ય હકીકત નિવેદનની પ્રાપ્તિની પુષ્ટિ કરીએ છીએ અને મારી/અમારી સ્વીકૃતિની પુષ્ટિ કરીએ છીએ અને જણાવીએ છીએ કે ઉપરોક્ત શરતો પર DMI દ્વારા આપવામાં આવેલી લોન મંજૂરી પત્ર, લોનના સામાન્ય નિયમો અને શરતો, આ મુખ્ય હકીકત નિવેદન, લોન અરજી જેમાં અહીં આપેલા જોડાણો અને મારા/અમારા દ્વારા અથવા DMI દ્વારા જરૂરી હોય તે મુજબ, સમય સમય પર સુધારેલા કોઈપણ દસ્તાવેજો ("ફાઇનાન્સિંગ દસ્તાવેજો") દ્વારા સંચાલિત થશે.

ઉધાર લેનાર નાણાકીય દસ્તાવેજોની શરતો દ્વારા કાયદેસર રીતે બંધાયેલા રહેવા માટે સંમત થાય છે. હું/અમે સમજીએ છીએ કે મારી/અમારી સ્વીકૃતિમાં નીચેનાનો સમાવેશ થશે: (i) નાણાકીય દસ્તાવેજોમાં દર્શાવેલ તમામ નિયમો અને શરતોને રદ ન કરી શકાય તે રીતે સ્વીકારવાનો અને બિનશરતી બંધાયેલા રહેવાનો મારો/અમારો કરાર; અને (ii) ઉધાર લેનારની સ્વીકૃતિ અને પુષ્ટિ કે આ મુખ્ય હકીકત નિવેદન (અન્ય નાણાકીય દસ્તાવેજો સાથે) ઉધાર લેનાર દ્વારા યોગ્ય રીતે વાંચવામાં આવ્યું છે અને ઉધાર લેનાર દ્વારા સમજાતી ભાષામાં સંપૂર્ણપણે સમજવામાં આવ્યું છે.

હું/અમે એ પણ જાહેર કરીએ છીએ કે હું/અમે મંજૂર લોનનો ઉપયોગ આ મુખ્ય હકીકત નિવેદનમાં મંજૂર હેતુ સિવાય અન્ય કોઈપણ હેતુ માટે કરીશું નહીં અને ખાસ કરીને તેનો ઉપયોગ (a) મૂડી બજારોમાં કોઈપણ રોકાણો માટે નહીં કરીએ, જેમાં સ્ટોક્સ, બોન્ડ્સ અને અન્ય નાણાકીય સિક્યોરિટીઝનો સમાવેશ થાય છે (b) પ્રાથમિક સોનું, સોનાના બુલિયન, સોનાના ઘરેણાં, સોનાના સિક્કા, એક્સચેન્જ ટ્રેડેડ ફંડ્સ (ETF) અને ગોલ્ડ મ્યુચ્યુઅલ ફંડના એકમો સહિત કોઈપણ સ્વરૂપમાં સોનાની ખરીદી અથવા (c) કોઈપણ સટ્ટાકીય રોકાણો અથવા સટ્ટાકીય હેતુ માટે અથવા (d) કોઈપણ પ્રવૃત્તિ માટે જે ગેરકાયદેસર અથવા કાયદા દ્વારા પ્રતિબંધિત છે અથવા જેના સંદર્ભમાં લોન ભંડોળનો ઉપયોગ કાયદા દ્વારા પ્રતિબંધિત છે.



ગણતરી ના એપ્રિલ ગ્રાહક માટે લોન

સિનિયર ના.	પરિમાણ	વિગતો
૧	મંજૂર લોન રકમ (માં (રૂપિયા) (સિરિયલ ના. ૨ ના આ KFS ટેમ્પલેટ - પરિશિષ્ટ A)	૨૦,૦૦૦
૨	લોનની મુદત (મહિનાઓમાં) (સિરિયલ નં.5) KFS ટેમ્પલેટનું - પરિશિષ્ટ A)	૨૪
એ)	ના. ના હામા માટે યુકવણી ના આચાર્ય, માં કેસ ના બિન-સમાન સમયાંતરે લોન	-
બી)	પ્રકાર ના EPI (ઋણ લેનારની યુકવણીની આવર્તન) રકમ ના દરેક ઇપીઆઈ (માં (રૂપિયા) અને નંબર. ના ઇપીઆઈ (દા.ત., ના. ના EMI માં કેસ ના માસિક હામા) (સિરિયલ ના. ૬એ, ૬બી અને ૬સી ના આ કેએફએસ નમૂનો - પરિશિષ્ટ A)	માસિક ૯૭૦ ૨૪
સી)	ના. ના હામા માટે યુકવણી ના મોટા અક્ષરોમાં લખેલું રસ, જો કોઈપણ	-
ડી)	શરૂઆત ના યુકવણી, પોસ્ટ મંજૂરી (સિરિયલ ના. KFS ટેમ્પલેટનો 6D - પરિશિષ્ટ A)	ડીડીએમએમવાયવા ય
૩	રસ દર પ્રકાર (સિરિયલ ના. ૭ ના KFS ટેમ્પલેટ - પરિશિષ્ટ A)	ઘટાડતા બેલેન્સના આધારે સ્થિર
૪	દર ના રુચિ (સિરિયલ નંબર ૭ આ કેએફએસ નમૂનો - પરિશિષ્ટ A)	૧૫ વાર્ષિક %
૫	કુલ રસ રકમ થી હોવું ચાજ થયેલ દરમિયાન આ સમગ્ર લોનની મુદત વિતરણ તારીખે પ્રવર્તમાન દર મુજબ (રૂપિયામાં) (સિરિયલ ના. ૮ ના આ કેએફએસ નમૂનો - ભાગ પરિશિષ્ટ A)	૩,૨૭૪
૬	ફી/ શુલ્ક યુકવવાપાત્ર (માં (રૂપિયા)	૨૪૦
અ	યુકવવાપાત્ર થી આ આરઇ (સિરિયલ નં. 9A, 9B અને 9C ના આ કેએફએસ ટેમ્પલેટ-ભાગ પરિશિષ્ટ A)	૨૪૦
ક	RE દ્વારા રૂટ કરાયેલા તૃતીય-પક્ષને યુકવવાપાત્ર	0
૭	નેટ વિતરિત રકમ (સિરિયલ નંબર ૨ - સીરીયલ નંબર 9 માંથી KFS ટેમ્પલેટ - પરિશિષ્ટ A) (માં (રૂપિયા)	૧૯,૬૦૦
૮	ઉધાર લેનાર દ્વારા યુકવવાની કુલ રકમ (ક્રમાંકનો સરવાળો) નંબર 2 અને સિરિયલ નંબર 8 માંથી KFS ટેમ્પલેટ - પરિશિષ્ટ A) (રૂપિયામાં)	૨૩,૨૭૪
૯	વાર્ષિક ટકાવારી દર - અસરકારક વાર્ષિક વ્યાજ દર (ટકાવારીમાં) (KFS ટેમ્પલેટ-ભાગ જોડાણ A ની શ્રેણી નં. 12)	૧૭.૦૭%
૧૦	સમયપત્રક ના વિતરણ તરીકે પ્રતિ શરતો અને શરતો	૧૦૦% અગાઉથી
૧૧	બાકી તારીખ ના યુકવણી ના હામા અને રસ	દર મહિનાની 05 મી તારીખે

- ઉપરોક્ત રકમની સરખામણીમાં વિગતવાર યુકવણી સમયપત્રક હેઠળ આપેલા કુલ હામાઓમાંથી ગણતરી કરાયેલ યુકવણી રકમમાં તફાવત (જો કોઈ હોય તો) વિગતવાર યુકવણી સમયપત્રક હેઠળ હામાની રકમને રાઉન્ડ ઓફ કરવાને કારણે હોઈ શકે છે.

